



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

Година XXVIII

Број 6

МАЛО ЦРНИЋЕ

15.05.2024.

1

На основу члана 64. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" ,број 15/2016 и 88/2019), члана 52. став 1. тачка 17. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024), а на предлог Општинског већа општине Мало Црниће број: 06-8/2024-9 од 27. 02. 2024. године.

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној дана 13. 05. 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

УСВАЈА СЕ Анализа пословања ЈКП "Чистоћа-Мало Црниће" Мало Црниће за период 01. 01. - 31. 12. 2023. године, број 352-4/2024, од 01. 02. 2024. године.

II

Обавезује се Одсек за локални економски развој, локалну пореску администрацију и инспекцијске послове да Анализу пословања ЈКП "Чистоћа-Мало Црниће" Мало Црниће чији је оснивач општина Мало Црниће, достави Министарству привреде.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

III

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-80/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р**

2

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 84/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 52. став 1. тачка 87. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024) и члана 156. Пословника Скупштине општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Мало Црниће у 2023. години, доноси

ОДЛУКУ

о усвајању Извештаја о раду Општинског правобранилаштва општине Мало Црниће у 2023. години

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Мало Црниће у 2023. години, заведен 29. 12. 2023. године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Мало Црниће у 2023. години, заведен 29. 12. 2023. године.

Члан 3.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-81/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕНИЦА,
Горанка Стевић, с.р**

3

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 52. став 1. тачка 99. и члана 80. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024) и члана 156. Пословника Скупштине општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2023. годину, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Извештаја о раду Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2023. годину

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2023. годину.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2023. годину.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-82/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИЦА,

Горанка Стевић, с.р.

4

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Извештај о реализацији Финансијског плана у 2023. години, Основне школе „Моша Пијаде“ Мало Црниће, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Извештаја о реализацији Финансијског плана у 2023. години, Основне школе „Моша Пијаде“ Мало Црниће

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Финансијског плана у 2023. години, Основне школе „Моша Пијаде“ Мало Црниће.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о реализацији Финансијског плана у 2023. години, Основне школе „Моша Пијаде“ Мало Црниће.

Члан 3.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-83/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИЦА,

Горанка Стевић, с.р.

5

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Финансијски извештај о раду школе за 2023. годину, Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Финансијског извештаја о раду школе за 2023. годину, Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај о раду школе за 2023. годину, Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Финансијски извештај о раду школе за 2023. годину, Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница.

Члан 3.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-84/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

6

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Годишњег извештаја о реализацији Финансијског плана за 2023. годину, Основне школе „Дража Марковић Рођа“ Смољинац, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Годишњег извештаја о реализацији Финансијског плана за 2023. годину Основне школе „Дража Марковић Рођа“ Смољинац

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о реализацији Финансијског плана за 2023. годину, Основне школе „Дража Марковић Рођа“ Смољинац.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Годишњи извештај о реализацији Финансијског плана за 2023. годину, Основне школе „Дража Марковић Рођа“ Смољинац.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-85/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

7

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Финансијски извештај за 2023. годину, Основне школе „Милисав Николић“ Божевац, доноси

О Д Л У К У

**о усвајању Финансијског извештаја за 2023. годину,
Основне школе „Милисав Николић“ Божевац**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај за 2023. годину, Основне школе „Милисав Николић“ Божевац.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Финансијски извештај за 2023. годину, Основне школе „Милисав Николић“ Божевац.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-86/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

8

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Извештај Центра за социјални рад о остваривању проширених права и облика социјалне заштите грађана општине Мало Црниће за 2023. годину, доноси

О Д Л У К У

**о усвајању Извештаја Центра за социјални рад о
остваривању проширених права и облика социјалне
заштите грађана општине Мало Црниће за 2023. годину**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај Центра за социјални рад о остваривању проширених права и облика социјалне заштите грађана општине Мало Црниће за 2023. годину, број 551-91/24, од 20. 02. 2024. године, који је усвојен на седници Управног одбора Центра за социјални рад Мало Црниће, дана 27. 02. 2024. године, број акта 551-133/24.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај Центра за социјални рад о остваривању проширених права и облика социјалне заштите грађана општине Мало Црниће за 2023. годину.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-87/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

9

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Извештај о раду Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће за 2023. годину, број 94/2024, од 29. 03. 2024. године, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Извештаја о раду Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће за 2023. годину

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће за 2023. годину, број 94/2024, од 29. 03. 2024. године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће, за 2023. годину.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-88/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

10

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Извештај о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2023. години, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Извештаја о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2023. години

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2023. години, заведен под бројем 021-27/2024, од 25. 04. 2024. године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2023. години.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-89/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

11

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 22. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024) и члана 156. Пословника Скупштине општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући План и програм рада са финансијским планом Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће за 2024. годину, доноси

О Д Л У К У

о давању сагласности на План и програм рада са финансијским планом Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће за 2024. годину

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План и програм рада са финансијским планом Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће за 2024. годину, усвојен од стране Управног одбора Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће, дана 05. 01. 2024. године, број акта 3/2024.

Члан 2.

Средства за реализацију Плана и програма рада биће обезбеђена Одлуком о буџету општине Мало Црниће за 2024. годину.

Члан 3.

Саставни део Одлуке је План и програм рада са финансијским планом Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће за 2024. годину.

Члан 4.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Ово Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-90/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

12

На основу члана 43. Тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018) и члана 52. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће, на предлог Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, усваја

Г О Д И Ш Њ И П Л А Н Р А Д А ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

1. ИЗРАДА, РАЗМАТРАЊЕ И ПРОСЛЕЂИВАЊЕ СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ НА УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ ЗА 2023. ГОДИНУ;

Задатак обухвата: израду извештаја за 2023. годину, разматрање истог на седници Штаба и прослеђивање надлежним органима на даљи поступак и усвајање.

Носилац задатка: штаб, надлежни органи Општине.

Рок: март 2024. године.

2. ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕПОРУКА, ЗАКЉУЧАКА И НАРЕЂЕЊА СУБЈЕКТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ;

Задатак обухвата: достављање препорука, закључака и наређења које доноси штаб у спровођењу своје оперативне функције свим субјектима на територији општине Мало Црниће.

Носилац задатка: штаб

Рок: у току године, одмах по доношењу одлука, закључака и наређења.

3. САРАДЊА СА ОКРУЖНИМ ШТАБОМ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ КАО И СА ШТАБОВИМА СУСЕДНИХ ОПШТИНА;

Задатак обухвата: размену искуства у раду штабова, одржавање заједничких седница.

Носилац задатка: Командант штаба.

Рок: извршења: континуирано у току године и по потреби.

4. ПРАЂЕЊЕ И ПРОЦЕЊИВАЊЕ РИЗИКА ОД НАСТАНКА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ;

Задатак обухвата: прађење ситуације и процењивање ризика од настанка елементарних непогода, предузимање превентивних мера, правовремено обавештавање грађана и субјеката на територији општине.

Носилац задатка: штаб.

Рок: континуирано у току године.

5. УНАПРЕЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ;

Задатак обухвата: Дефинисање детаља формирања јединица цивилне заштите опште намене на територији општине у складу са прописима критеријумима у сарадњи са Центром ВС Пожаревац.

Носилац задатка: командант штаба, чланови штаба, надлежни органи општине.

Рок: друга половина 2024. године.

6. ОБУКА ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ;

Задатак обухвата: У циљу обуке чланова за руковођење акцијама заштите и спасавања, у складу са важећим плановима надлежних органа, сагледати који су чланови предвиђени за обуку, дати неопходне инструкције и упутити их на обуку.

Носилац задатка: штаб у сарадњи са ресорним министарствима.

Рок: друга половина 2024. године.

7. ДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА О АКТИВНОСТИМА И ИСКУСТВИМА ШТАБА;

Задатак обухвата: прикупљање података, израда, разматрање и давање званичних информација о активностима и искуствима Штаба за потребе јавности, органа локалне самоуправе и виших органа.

Носилац задатка: штаб у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Пожаревцу.

Рок: Континуирано у току године.

8. ОРГАНИЗАЦИЈА СЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ШТАБА

Задатак обухвата: припрему материјала за сазивање седница, организовање седница по плану и по потреби, обрада аката донетих на седници и извештавање надлежних органа.

Носилац задатка: начелник Штаба, командант и заменик команданта Штаба.

Рок: у току године, по усвојеном плану и указаној потреби.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

I/01 Број: 020-91/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

13

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 52. став 1. тачка 99. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024) и члана 156. Пословника Скупштине општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2024. годину, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2024. годину

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2024. годину.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2024. годину.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-91/2024-01

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

14

На основу члана 29. и члана 55. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010, 93/2012 101/2016, 95/2018, 95/2018 - др. закон и 111/2021 – др. закон) и члана 52. став 1. тачка 34. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, разматрајући Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Мало Црниће за 2024. годину, д о н о с и

О Д Л У К У

о усвајању Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Мало Црниће за 2024. годину

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Мало Црниће за 2024. годину.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Мало Црниће за 2024. годину, са Мишљењем у поступку доношења Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда за подручје општине Мало Црниће, за 2024. годину, ЈВП „Србијаводе“ – Водопривредни центар „Сава - Дунав“ Нови Београд, заведено под бројем 2337/1, од 13. 03. 2024. године.

Члан 3.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-92/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

15

Образац 1

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју (“Службени гласник РС», број 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/2016, 35/2023 и 92/2023), члана 5. Одлуке о буџету Општине Мало Црниће за 2024.годину (“Службени гласник општине Мало Црниће”, број 16/2023), члана 52. став 1. тачка 93. Статута општине Мало Црниће (“Службени гласник општине Мало Црниће”, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће, по предходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број 001398378 2024 14840 007 000 000 001, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, доноси

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ МАЛО ЦРНИЋЕ ЗА 2024 ГОДИНУ

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Општина Мало Црниће се налази у североистичном делу централне Србије и припада Браничевском управном округу. У административном смислу, Општина Мало Црниће се граничи са општинама: Пожаревац, Велико Градиште, Кучево, Петровац на Млави и Жабари. Простире се на површини од 279 км². Општина, по последњем попису из 2022. године, има око 12000 становника, од чега је 9433 стално насељених у 19 насеља. Општина Мало Црниће, према броју становника и површини на којој се простире спада у ред мањих Општина сврстаних у 4 група развијености, са средњом густином насељености мање од 50 ст/км². Централни део територије обухвата плодна и широка долина средњег и горњег тока Млаве, која се лагано шири у Стишку равницу. Само по ободима налазе се питома брда, последњи обронци Хомољских планина. Карактеристике рељефа су од 89м до 350м надморске висине.

Природни услови и животна средина: Територија Општине Мало Црниће се може поделити на три геоморфолошке целине и то: Греда Сопот, долина Млаве и Стиг. Греда Сопот представља развође између Велике Мораве и Млаве, усмерена је у правцу југ-север у ком правцу се и сужава око 15,0 км (на крајњем југу), на око 6,0 км у зони Општине Мало Црниће до на око 250 м у зони Костолца, одакле се сужава у виду клина и завршава у зони Старог Костолца. Услови за развој пољопривредне производње су повољни на највишим заравњењима, или у њеном подножју

на прелазу ка долини Млаве (Врбница, Велико Село) или њених повремених притока (Топоница, Крављи До). Остали терени се одликују већим нагибом долињских страна. Долина Млаве, у дужини од око 13,5 км и са ширином од 2,0 до 3,0 км, раздваја више делове територије Општине Мало Црниће према Великој Морави и Пеку. Ово је равничарски простор који је испресецан коритима Млаве и њених притока и представљен је инундационом равни (поплавна површина) и нешто вишим терасним површинама. Саставни део ове просторне целине је и долина Витовнице од насеља Аљудова до уливања у Млаву. Ова зона се може третирати као врло повољна за развој пољопривредне производње уз примену одређених заштитних и мелиоративних мера. Стиг заузима око 60% укупне површине општине Мало Црниће, постепено се уздиже од 100м до 277м надморске висине, укупне је дужине (север-југ) око 15 км и ширине око 12 км изграђена је од лесних заравњених и неогених материјала у којима су усечене плитке долине периодичних токова усмерених ка Млави и Витовници. Овом делу, због својих сличних висинских карактеристика, припада и јужни део територије Општине који се разликује од зоне Стига по стрмијим падинама и пошумљености. Зона Стига се може третирати као зона која је врло погодна за развој пољопривредне производње. Територију општине Мало Црниће карактеришу веома мале површине под шумом. Од укупног земљишног фонда шуме заузимају свега 2.430 Ха или 9,6% територије из чега се јасно види да је покривеност шумама далеко испод просека региона (23,6%) и Републике Србије (31%). Шуме су највише заступљене у КО Топоница, КО Кула и КО Смољинац.

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: Укупан број становника на подручју Општине Мало Црниће, по попису из 2022.године, је око 12000, од чега је 9433 стално настањено у 19 насеља. Сва насеља у општини су пољопривредна насеља. По попису из 2022.године број становника до 20 година је 2125, од 20 до 65 је 6625 и преко 65 година 2808. По истом попису без основног образовања је 2999 становника, са основним образовањем 4329 становника, са вишим образовањем је 168 становника и са високим образовањем је 139 становника. Око 80 % становника се бави пољопривредом.

Диверзификација руралне економије: Претходни период обележило је продубљивање негативних тенденција на тржишту рада. По подацима пописа из 2022. године незапослено је било 13,64% радно способног становништва. Образовна структура запослених: 50% запослених лица је са средњим образовањем 40% запослених лица је са основном школом или без образовања и 10% запослених лица је са високим и вишим образовањем. Примарне делатности су најразвијенији сектор у привреди Општине. У оквиру

примарног сектора је најразвијенија пољопривреда, док су остале (лов, риболов, шумарство и др.) веома слабо развијене. Секундарне привредне активности су доста мање развијене од примарних. У оквиру њих најразвијеније је производно занатство и грађевинарство док је индустрија слабо заступљена. Терцијални сектор је такође неразвијен. Највиши ниво развијености је у области угоститељства, занатства и тек у зачетку туризма. Највећу развојну шансу општина би имала развојем индустријске производње која се наслања на пољопривреду. Јачање економске снаге општине могуће је и кроз неке видове сеоског туризма али само у смислу допунске делатности.

Рурална инфраструктура: Комунална инфраструктура ја слабо развијена. Само око 600 домаћинстава је прикључено на водоводну мрежу. Ниједно насеље нема канализациону мрежу (У 2024.години се очекује почетак изградње канализационе мреже у три насеља). Локални путеви су у добром стању. Од 60 Км Државних путева другог реда је такође у добром стању. Од укупне дужине Општинских путева око 20 Км није асфалтирано. Пољски путеви су углавном у добром стању, у сарадњи са Министарством, од средстава закупа, инвестира се у одржавање тих путева. Већи део улица у насељима је асфалтиран, а остале су засуте туцаником. На нивоу општине организовано се сакупља комунални отпад. Свест становништва по питању одржавања и заштите животне средине је ниска, због чега локална самоуправа улаже знатна финансијска средства за чишћење дивљих сметлишта на подручју општине. Покривеност подручја фиксном и мобилном телефонијом и интернетом је добра. Покривеност подручја поштанским саобраћајем последњих година није адекватна, наиме има насеља у којима се пошта доставља једном недељно. Електромрежа је у задовољавајућем стању. На подручју Општине изградња је гасоводна мреже, која још није у функцији.

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: Укупна површина Општине је 27000 Ха од чега је 80% обрадиво пољопривредно земљиште. Од укупне површине земљишта 17000 Ха је комасирано, просечна величина поседа је 0,63 Ха. На подручју нема изграђеног система за наводњавање. Мелиорација је спроведена на површини од 5.453 Ха. Заштита од великих вода је добра, спроводи се у долини реке Млаве и Витовнице. Земљиште је квалитетно, 44% земљишта је од 1 до 3 класе. Садржај хумуса је око 3% што је недовољно, земљиште је слабо кисело. Типови земљишта: чернозем, алувијум, гајњача, смолница и псеудоглеј. Стање култура по катастру: њиве 19000 Ха, вртови 100 Ха, вишегодишњи засади 800 Ха, ливаде 900 Ха, остало 200 Ха. Стање култура по попису: оранице 13706 Ха, баште 42 Ха, крмно биље 875 Ха, воћнаци и виногради 300 Ха, остало су шуме, трстици, ливаде и пашњаци. Државно земљиште 450

Ха, од чега се издаје у закуп око 350 Ха, осталих 100 Ха је неповољно за обраду.

Вишегодишњи засади: Услови за вишегодишње засаде веома су повољни. Део Општине је брдовит, југозападне експозиције земљишта повољног за заснивање вишегодишњих засада. С обзиром да на тим површинама никад нису коришћени пестициди постоје реалне основе за организовање органске производње. Клима је повољна, умерено континентална, просечне падавине 550-600 л/м². Ова предност до сада није искоришћена у довољној мери, тако да вишегодишњи засади воћа и винограда немају тренутно економски значај али представљају велики потенцијал за наредни период. Последњих пар година се подижу засади лешника, ораха, јагода, шљива и кајсија, а подигнуто је и пар хектара винограда.

Сточни фонд: Основни природни услови за развој сточарства на подручју Општине Мало Црниће су повољни. Плодно земљиште је погодно за узгој крмног биља (луцерке, црвене детелине и вештачке ливаде) а у брдском делу Општине постоји и могућност слободне испаше. Смештајни капацитети код пољоприведника постоје али су углавном неискоришћени. Присутан је тренд смањења сточног фонда. Расни састав; -говед-сентименталац и холнштај и домаће говече у типу сименталца су највише затупљени -свиње-ландрас, јоркшир, пиетрен и мешанци ових раса -овце-домаћа праменка, сврљишка овца, винтерберг, ил де франс и шароле. -козе-домаћа коза и алпска коза.

Механизација, опрема и објекти: На подручју општине у својини пољоприведника регистровано је 3567 трактора, од чега је 3475 старије од 10 година, 80% трактора је снаге од 40-60 КС, комбајна има 390 и они су такође старији од 10 година. За смештај силаже постоје 94 објекта капацитета 6000 тона. Хладњаче 5, капацитета 102 м³. Пластеници 40, површине 11829 м². Опремљеност прикључним машинама за основну и допунску обраду је веома добра. Последњих година је велики број пољоприведника набавио нове прикључне машине захваљујући подстицајима од стране локалне самоуправе. Приметан је недостатак подривача који би допринели побољшању структуре земљишта.

Радна снага: Од укупног број домаћинстава на подручју Општине Мало Црниће 2.480 (80%) се бави пољопривредном производњом као примарном граном. Пошто општина нема развијену индустрију највећи број запослених је у области трговине и занатства. Последњих година приметан је одлив

младих људи из општине у иностранство и веће градове, тако да се осећа недостатак сезонске радне снаге у општини.

Структура пољопривредних газдинстава: Пољопривредна газдинства су највећим делом ситна газдинства са просечном површином од 2 до 5 ха. Последњих година дошло је до укрупњавања посуда пољопривредних газдинстава, која обрађују површине од 50 до 100 ха. Носиоци тих газдинстава су старости од 40 до 50 година. Највећи број носиоца пољопривредних газдинстава је старији од 50 година.

Производња пољопривредних производа: Учешће биљне производње у дохотку пољопривреде је 80%. Учешће сточарске производње у дохотку пољопривреде је 20%. Укупна производња пшенице је око 25000 тона, просечан принос 6 т/ха. Укупна производња кукуруза је око 35000 тона, просечан принос 7 т/ха. Укупна производња сунцокрета је 10000 тона, просечан принос је око 3 тоне/ха. Што се тиче сточарства оно је последњих година у веома лошем стању. Краве се гаје за производњу млека. Телад се продаје млада и веома мали број се гаји за продају јунади. Свиње се гаје углавном за продају прасића и за тов свиња за сопствене потребе, док се најмањи део тови за продају. У току прошле године велики број свиња је еутаназирани због болести афричка куга и потребно је одредити већа средства него ранијих година за помоћ у набавци квалитетних назимица. Овце се гаје за продају јагњади и мањи број за производњу млека и сирева. Последњих пар година приметно је повећање броја кошница, а самим тим и меда.

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: На подручју општине Мало Црниће задругарство је слабо развијено. Постоји само једна активна задруга. Пољопривредници су организовани у два Удружења општег типа и два удружења пчелара.

Трансфер знања и информација: Пренос знања пољопривредницима се раније обављао преко „Зимске Школе“ које је организује пољопривредна стручна служба, и путем презентера произвођача семенских и хемијских производа. Махом су то једнодневни семинари са стручним предавачима. Заинтересованост пољопривредника се може окарактерисати као надовољна, посећеност је слаба у односу на то да се 80% становништва бави пољопривредом тако да је и трансфер знања слаб и недовољан.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И

ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	100.000,00	100.000,00	0	100.000,00	0,00
	УКУПНО		100.000,00				

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Регреси	100.1	1.000.000,00	1.500,00	0	60.000,00	0,00
	УКУПНО		1.000.000,00				

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Кредитна подршка	100.2	1.200.000,00	100,00	0	30.000,00	0,00
	УКУПНО		1.200.000,00				

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	7.200.000,00	75	200.000,00	0,00

2	Одрживо коришћење пољопривредног земљишта	201.1	500.000,00	100	15.000,00	0,00
	УКУПНО		7.700.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	10.000.000,00
Планирана средства за директна плаћања	1.000.000,00
Планирана средства за кредитну подршку	1.200.000,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	7.700.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	100.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	0,00
Пренете обавезе	0,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Циљна група - потенцијални корисници мера подршке из овог Програма су регистрована пољопривредна газдинства са подручја Општине Мало Црниће. Структура пољопривредне производње на регистрованим газдинствима у Општини Мало Црниће је мешовита. Најзаступљеније је ратарство, којим се бави највећи број пољопривредника. Сточарством се бави мањи број пољопривредника, док су повртарство и воћарство слабо заступљени. Пољопривредници, корисници мера, након реализације програма знатно ће побољшати обим сточарске производње и расни састав стоке, а самим тим и свој економски положај кроз повећање прихода. Повећање бројности стоке резултираће и потребом за повећањем ратарске производње, поготову повећање производње крмног биља. Повећање се количина стајњака за ђубрење земљишта, која ће побољшати плодност пољопривредног земљишта. Пошто

се ратарством бави највећи број пољопривредника, општина ће субвенционисати набавку пољопривредних машина. Подршком ће се побољшати квалитет пољопривредних машина, које су углавном застареле и амортизоване. Набавком нових машина пољопривредници ће лакше, брже и квалитетније обављати пољопривредне радове, а самим тим остварити уштеде у процесу производње. Садашње стање сектора воћарства на подручју Општине Мало Црниће указује да се постојеће природне повољности недовољно користе. Нарочито је неискоришћен брдски део општине који је по проценама стручњака веома повољан за развој воћарства. Последњих година приметно је подизање засада лешника, винограда, шљиве, ораха, касјија, као и јагодњака. Подршка ће се састојати у унапређењу сектора воћарства кроз повећање броја заснованих вишегодишњих засада и увећање површине под вишегодишњим засадима, као и подршка у куповини машина за обраду вишегодишњих засада.

Производња поврћа у затвореном простору је веома мало заступљена. Подстицајима за набавку пластеника општина ће подстаћи повећање површина под пластеницима и на тај начин повећати производњу квалитетног и здравог поврћа у затвореном простору. Гајењем поврћа у пластеницима, пољопривредници општине Мало Црниће, добиће ранију производњу поврћа и на тржишту добити бољу цену за своје производе. Повећање квалитета и обима производње ће неминовно досвести до подизања економске моћи домаћинства. Јача економска моћ газдинстава неминовно утиче на подизање квалитета живота, што у крајњој линији доводи до заустављања негативних демографских трендова који се манифестују кроз економску миграцију, односно одлив становништва са подручја општине Мало Црниће.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Потенцијални корисници Програма, о мерама које су дефинисане Програмом биће информисани путем локалних писаних и штампаних медија, емисија на локалним радио станицама. Општинска управа општине Мало Црниће ће, у сарадњи са регистрованим удружењима пољопривредника, организована предавања и трибине на тему мера подршке из Програма. Општинска управа ће преко надлежног Одсека, бити на располагању за давање битних информација пољопривредницима. Расдела подстицајних средстава вршиће се путем јавног позива по принципу подношења захтева.

Мониторинг и евалуација: Реализацију Програма подршке развоју пољопривреде и руралног развоја вршиће општинска управа Мало Црниће. Однос корисник – локална самоуправа биће регулисан решењем о одобравању подстицаја. Контролу испуњавања права утврђених решењем вршиће комисија коју ће образовати Начелник Општинске управе. Комисија ће бити дужна да прати ефекте одређене подстицајне мере у наредних 3 године и о томе извештава Општинску управу. Од резултата и ефективности спроведених мера зависиће будуће спровођење исте мере.

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере: 100.1 Регреси

2.1.1. Образложење: Садашње стање сектора сточарства на подручју Општине Мало Црниће указује да се постојеће природне повољности и смештајни капацитети недовољно користе. Расни састав стоке: ГОВЕДА: сименталац, холнштајн и домаће говече у типу сименталца су највише заступљени, СВИЊЕландрас, јоркшир, пиетрен и мешанци ових раса, Прошле године је велики број свиња еутаназиран

због болести афричка куга, ОВЦЕ-домаћа праменка, винтерберг, шароле, Ил д Франс и сјеничка праменка. КОЗЕ-домаћа и алпска коза. Ради превазилажења оваквог стања планира се подршка пољопривредним газдинствима, која ће се састојати у унапређењу сектора кроз побољшање расног састава стоке а у вези је поглавља III – подтачка 3.2 4 под г) „Приоритетно подручје 4. – Унапређење стања физичких ресурса, Оперативни циљ „Повећање сточног фонда, побољшање расне структуре стада и боља искоришћеност генетичког потенцијала домаћих животиња“ утврђен у Стратегији пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014-2024. године („Сл. гласник РС“, број 85/2014). Очекујемо да примена ове мере убудуће обезбеди повећање броја грла крава као и побољшање расног састава сточног фонда, што у крајњој линији доводи до побољшања економског положаја газдинстава и самог подручја општине.

2.1.2. Циљеви мере: Побољшање расног састава сточног фонда, побољшање квалитета и квантитета производње што ће као крајњи циљ имати побољшање укупних перформанси пољопривредних газдинстава односно економске моћи пољопривредника.

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у вези унапређењем сектора кроз побољшање расног састава стоке а у вези је поглавља III – подтачка 3.2 4 под г) „Приоритетно подручје 4. – Унапређење стања физичких ресурса, Оперативни циљ „Повећање сточног фонда, побољшање расне структуре стада и боља искоришћеност генетичког потенцијала домаћих животиња“ утврђен у Стратегији пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014-2024. године („Сл. гласник РС“, број 85/2014)

2.1.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници су физичка или правна лица (без обзира на величину правног лица), носиоци или чланови регистрованих пољопривредних газдинстава власници приплодних/млечних грла крава које се налазе на територији општине Мало Црниће (краве које имају ХИД број општине Мало Црниће)

2.1.5. Економска одрживост: Подносилац захтева није у обавези да израђује бизнис план. Није потребно доказивати економску одрживост мере.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: Корисник средстава мора бити носилац или члан регистрованога пољопривреднога газдинства и да су грла за која користи регрес за осемењавање у његовом власништву. Грла за осемењавање морају бити обележена и регистрована у регистру обележених говеда са ХИД бројем који одговара општини Мало Црниће. Мера се односи на једно осемењавање у периоду од 16.12. предходне године у односу

на годину када се подноси захтев и у току календарске године по грлу. Подстицај се не признаје за „повађање“.

2.1.7. Специфични критеријуми: Нема специфичних критеријума.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.1.1	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

2.1.9. Критеријуми селекције:

2.1.10. Интензитет помоћи: Помоћ се додељује за једно осемењавање годишње по крави у висини од 1500.00 динара, за максимално 40 грла.

2.1.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број осемењених грла

2.1.12. Административна процедура: Јавни позив корисницима за подношење пријава, биће објављен на интернет страници Општине Мало Црниће, након усвајања Програма. Захтеви се подnose најкасније до 15.12. 2024.године. За ову меру се захтеви подnose преко писарнице Општинске управе на прописаном обрасцу. Уз захтев корисник прилаже: -потврду о активном статусу/регистрацији пољопривредног газдинства, -документација о извршеном осемењавању (картон ВО са подацима о власнику грла које је осемењавано, број животиње из Централног регистра) - копију картице наменског уплатног рачуна, - изјава да по истом основу није добијена државна помоћ. Пољопривредни произвођачи су слободни да изаберу која ће Ветеринарска станица или амбуланта да врши осемењавање. Пољопривредници који поседују сертификат за осемењавање крава, такође могу да поднесу захтев за регрес. Уз захтев се доставља и сертификат о оспособљености за осемењавање крава. Максималан број грла за регрес је 40. Повађање се не регресира. Испуњеност прописаних услова за остваривање права на регрес, одобравање исплате и давање налога за пренос средстава на наменски рачун пољопривредног газдинства код пословне банке врши Општинска управа, у складу са Законом и овим Програмом. Захтев за остваривање права на регрес подноси се на Обрасцу бр. 1-захтев за регрес. Изјава да по истом основу није добијена државна помоћ попуњава се на обрасцу 2. Након обраде захтева начелник Општинске управе доноси решење о признавању права или одбијању захтева и висини одобреног регреса. Износ регреса по грлу износи 1.500,00 динара.

2.2. Назив и шифра мере: 100.2 Кредитна подршка

2.2.1. Образложење: Сектор пољопривреде због сезонског карактера производње захтева финансијску помоћ кроз кредите за обртна средства. Подршка ће се састојати у регресирању камате на пољопривредне кредите за пољопривредну производњу.

2.2.2. Циљеви мере: Подизање финансијске снаге газдинстава ради лакшег заснивања производног циклуса.

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера није предвиђена националним програмом за рурални развој и пољопривреду.

2.2.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници ове мере су непосредни пољопривредни произвођачи носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава који се баве пољопривредном производњом.

2.2.5. Економска одрживост: Није предвиђено утврђивање економске одрживости пољопривредних газдинстава у оквиру спровођења ове мере.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике: Корисници морају доказати да су носиоци регистрованога пољопривредног газдинства и да су у 2024. години подигли кредит за пољопривредну производњу, са роком отплате од највише 1 године.

2.2.7. Специфични критеријуми: Нису предвиђени специфични критеријуми.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.2.1	Суфинансирање камата за пољопривредне кредите

2.2.9. Критеријуми селекције:

2.2.10. Интензитет помоћи: Износ кредита који корисник користи није лимитиран. Камата се суфинансира у износу од 100 % а максимални износа подстицаја је 30.000,00 динара. У случају камате веће од 30.000,00 динара, корисник финансира камату самостално.

2.2.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број газдинстава која користе подстицаје.

2.2.12. Административна процедура: Рангирање се неће вршити, додела средстава ће се вршити по принцип

прво пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Захтеви се подносе најкасније до 15.12.2023.године. Општинска управа ће након усвајања Програма објавити јавни позив на званичном сајту Општине Мало Црниће за пријаву корисника. Уз захтев се доставља:

- доказ о активном статусу газдинства, - закључен уговор о пољопривредном кредиту са банком у периоду од 01.01.2024. године до дана подношења захтева за суфинасирање, - план отплате кредита, - копију картице наменског уплатног рачуна,
- доказ о измиренем јавним приходима према Републици Србији и Општини Мало Црниће (корисник изјавом може дати сагласност да податке прибави Општинска управа по службеној дужности), - изјава да по истом основу није добијена државна помоћ. Захтев за остваривање права на регрес подноси се на Обрасцу бр. 1-захтев за регрес. Изјава да по истом основу није добијена државна помоћ попуњава се на обрасцу 2. О испуњености услова по пријави решава Општинска управа. Исплата средстава се врши се на наменски рачун корисника у року од 10 дана од дана доношења решења о утврђивању права на суфинасирање камате.

2.3. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.3.1. Образложење: Садашње стање сектора сточарства на територији Општине Мало Црниће указује да су постојеће природне повољности и смештајни капацитети недовољно искоришћени. Сектор говедарства карактерише мали број пољопривредних газдинстава који се баве товом у већем обиму, као и велики број релативно малих мешовитих газдинстава која, комбиновано, производе млеко и месо. А и њих је све мање и мање. Овчарством и козарством се бави мали број газдинстава. Свињарство је мало боље развијено али је оно углавном усмерено ка производњи за сопствене потребе. Прошле године је велики број свиња еутаназиран и потребно је обновити ту производњу. Постојеће стање у сектору указује на пад сточарске производње са доминацијом великог броја газдинстава са ниским интензитетом производње, па је приоритет повећање броја стоке, повећање производње млека, повећање производње меса, као и побољшање продуктивности у производњи говеда, оваца, коза и свиња. Подршка ће се састојати у унапређењу сектора кроз повећање бројности и квалитета производних и приплодних грла основног стада а у вези је поглавља III – подтачка 3.2.4 под г) „Приоритетно подручје 4. – Унапређење стања физичких ресурса, Оперативни циљ „Повећање сточног фонда, побољшање расне структуре стада и боља искоришћеност генетичког потенцијала домаћих животиња“ утврђен у Стратегији пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014-2024. године („Сл. гласник РС“, број 85/2014). Подстицајима за подизање нових или уређење постојећих вишегодишњих засада воћа

и винове лозе жели се подстаћи повећање површина под вишегодишњим засадима, са квалитетним сортама воћака и винове лозе. Подстицајима за подизање пластеника општина жели да повећа пластеничку производњу расада и поврћа у затвореном простору. Подстицајима за набавку машина замениће се старе и амортизоване машине и набавити нове. Пољопривредници ће новим машинама лакше и брже обављати пољопривредне радове. Са повећањем квалитета и ефикасности пољопривредних операција доћи ће до повећања приноса, а самим тим и до повећања прихода пољопривредних газдинстава.

2.3.2. Циљеви мере: Циљ ове мере је: 1.Побољшање расног састава сточног фонда. Спровођењем ове мере побољшаће се квалитет и квантитет производње што ће као крајњи циљ имати побољшање укупних перформанси пољопривредних газдинстава односно економске моћи пољопривредника. 2. Повећање броја машина и замена старих и дотрајалих машина новим. 3.Повећање површина под воћарским и виноградарским културама, са сертификованим садницама и на тај начин повећање прихода пољопривредних газдинстава. 4.Повећање површина под пластеницима, повећање повртарске производње и раст прихода домаћинстава.

2.3.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Подстицаји за унапређење конкурентности у сектору пољопривредне производње и прераде пољопривредних производа: 1) подстицаји за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава.

2.3.4. Крајњи корисници: Право на остваривање подстицаја имају регистрована пољопривредна газдинства у активном статусу, и то: 1) физичко лице - носилац или члан комерцијалног породичног пољопривредног газдинства; 2) предузетник (без обзира на величину); 3) привредно друштво (без обзира на величину).

2.3.5. Економска одрживост: Није предвиђено утврђивање економске одрживости пољопривредних газдинстава у оквиру спровођења ове мере.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике: Право на коришћење ове подршке има физичко или правно лице које је носилац (или члан) комерцијалног пољопривредног газдинства које је уписано у РПГ у активном статусу и које нема дуговања на име јавних прихода према Републици Србији и Општини Мало Црниће на дан подношења пријаве по јавном позиву. Финансирање се одобрава за: 1. Куповину квалитетних грла оваца (мужјака и женки), старости од 6 до 24 месеца, за производњу млека и меса; 2. Куповину квалитетних грла коза (мужјака и женки), старости од 6

до 24 месеца, за производњу млека и меса; 3. Куповину квалитетних грла свиња (мушкараца и женки), старости од 6 до 24 месеца, за производњу меса. Грла морају бити набављена у 2024.години. 4.Набавку пољопривредних машина. Машине морају бити набављене у 2024.години. Субвенционисати ће се набавка машина за: 1) Сектор млека ; 2) Сектор месо, 3) Сектор воће, грожђе и поврће ; 4) Сектор остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др) . Минимални износ инвестиције за пољопривредне машине је 60.000,00 динара. 5. Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћњака, хмеља и винове лозе у износу до 50% вредности инвестиције за куповину садница. Саднице морају бити набављене у текућој години или у четвртом тромесечју предходне године, осим за производне засаде јагода које могу бити набављене у трећем и четвртом тромесечју предходне године. 6. Подизање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу. Цеви, лукови, фолија и остали материјал за конструкцију за пластенике морају да буду набављене у 2024.години. Комплетни пластеници морају да буду набављени у 2024. години. Осемењавање добијених грла се мора вршити на начин да се очува генетски потенцијал. Добијена грла се морају гајити у свему према препорукама надлежних ветеринарских служби. Добијена грла се не смеју продати наредне 3 године. Машине за које су добијени подстицаји не смеју се продати трећем лицу најмање 5 година. Вишегодишњи засади морају да се одржавају у складу са добром пољопривредном праксом и морају да се експлоатишу најмање 10 година, осим јагодњака који морају да се експлоатишу најмање 3 године. Пластеници за које су добијени подстицаји морају да се користе мање 3 године. Расподела средстава врши по јавном позиву рангирање се неће вршити, важиће принцип прво- пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Једно лице може поднети захтев за једну пољопривредну машину у току године, без обзира за који сектор. Једно лице може поднети по један захтев за сваку меру понаособ (за квалитетне овце, за квалитетне козе, за квалитетне свиње и пољопривредне машине). Подстицаји ће се додељивати решењем општинске управе Мало Црниће. Контролу наменског коришћења средстава подршке вршиће комисија коју формира Начелник општинске управе.

2.3.7. Специфични критеријуми: 1. За набавку квалитетних приплодних грла оваца које се користе за производњу меса/млека: -прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ до 199 грла оваца. 2. За набавку квалитетних приплодних грла коза које се користе за производњу меса/ млека: - прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ до 199 грла коза. 3. За набавку квалитетних приплодних назимица које се користе за производњу меса: -прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ до 29 грла крмача или 199 товних свиња. 4. За набавку пољопривредних машина: *за сектор млека/меса – у власништву пољопривредног газдинства да има од 1 до 29 млечних крава на крају инвестиције, односно у власништву РПГ до 199 грла оваца ,односно у власништву РПГ до 199 грла коза, односно у власништву РПГ до 29 грла крмача или 199 товних свиња ; *за сектор воћа – прихватљиве су инвестиције до 49999 евра (у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан куповине машине) ; *за сектор поврћа – прихватљиве су инвестиције до 49999 евра (у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан куповине машине); *за сектор виноградарства – регистрован у Виноградарском регистру у складу са законом о виноградарству са највише 1,99 ha винограда на крају инвестиције. За сектор житарица, индустријских усева и хмеља – који има до 49 ha земљишта под житарицама и индустријским усевима. – који има до 1,99 ha земљишта под хмељем. 5. За подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) производних и матичних засада воћњака, хмеља и винове лозе прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције имају у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 0,1-50 ha јагодстих врста воћака и хмеља, 0,3-100 ha другог воћа, 0,2-100 ha винове лозе. За подизање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу: - Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције имају у свом власништву, односно у власништву члана РПГ мање од 0,5 ha пластеника или мање од 3 ha производње поврћа на отвореном простору.

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза
101.1.2	Изградња капацитета за прикупљање, обраду, паковање, складиштење и одлагање чврстог стајњака, полутечног и течног стајњака, укључујући инсталацију опреме
101.1.3	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације

101.1.4	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализоване приколице за транспорт чврстог стајњака, укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)
101.1.5	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/ мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; косилице; превртачи сена)
101.1.6	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
101.1.7	Опрема за третман папака
101.1.9	Машине за примарну обраду земљишта
101.1.10	Машине за допунску обраду земљишта
101.1.11	Машине за ђубрење земљишта
101.1.12	Машине за сетву
101.1.13	Машине за заштиту биља
101.1.14	Машине за убирање односно скидање усева
101.1.15	Машине за транспорт
101.2.1	Набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса
101.2.3	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализована опрема за транспорт чврстог стајњака, полутечног и течног стајњака, резервоари за течни стајњак, специјализоване приколице за транспорт чврстог/полутечног/течног стајњака, са одговарајућом опремом), укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)
101.2.4	Изградња/реконструкција као и опремање објеката за гајење крмача и производњу прасади за тов
101.2.5	Машине и опрема за складиштење и припрему сточне хране, за храњење и појење животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; превртачи сена, итд.)
101.2.6	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
101.2.10	Машине за примарну обраду земљишта
101.2.11	Машине за допунску обраду земљишта
101.2.12	Машине за ђубрење земљишта
101.2.13	Машине за сетву
101.2.14	Машине за заштиту биља
101.2.15	Машине за убирање односно скидање усева
101.2.16	Машине за транспорт
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.19	Машине за примарну обраду земљишта
101.4.20	Машине за допунску обраду земљишта
101.4.21	Машине за ђубрење земљишта
101.4.22	Машине за сетву
101.4.23	Машине за садњу
101.4.24	Машине за заштиту биља
101.4.25	Машине за убирање односно скидање усева
101.4.26	Машине за транспорт
101.4.27	Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.)

101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
101.5.1	Машине за примарну обраду земљишта
101.5.2	Машине за допунску обраду земљишта
101.5.3	Машине за ђубрење земљишта
101.5.4	Машине за сетву
101.5.5	Машине за садњу
101.5.6	Машине за заштиту биља
101.5.7	Машине за убирање односно скидање усева
101.5.8	Машине за транспорт
101.5.9	Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.)

2.3.9. Критеријуми селекције:

2.3.10. Интензитет помоћи: 1. За набавку квалитетних приплодних грла оваца које се користе за производњу меса/млека: -Максимални износ по овој мери износи 20.000,00 динара по купљеном грлу за максимално 10 женских грла по газдинству и 30.000,00 динара за 1 мужјака. 2. За набавку квалитетних приплодних грла коза које се користе за производњу меса/млека: -Максимални износ по овој мери износи 20.000,00 динара по купљеном грлу за максимално 10 женских грла по газдинству и 30.000,00 динара за 1 мужјака. 3. За набавку квалитетних приплодних назимица које се користе за производњу меса: -Максимални износ по овој мери износи 35.000,00 динара по купљеном грлу за максимално 5 женских грла и 40.000,00 динара за 1 нераста по газдинству. 4. За набавку пољопривредних машина износ подстицаја је 75 % инвестиције без ПДВ-а, до максималног износа инвестиције од 200.000,00 динара; 5. За подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћњака, хмеља и винове лозе: -Износ подстицаја по овој мери износи до 50% од плаћених трошкова за саднице, максималан износ је 100.000,00 динара по кориснику. 6. За подизање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу: Износ подстицаја по овој мери износи до 50% од плаћених трошкова за куповину пластеника, максималан износ је 100.000,00 динара по кориснику. Средства се додељују за подизање пластеника и то за: -конструкцију за пластенике и цеви за пластенике (алуминијумска, поцинковано-челична, челична и пластична), -вишегодишње, вишеслојне фолије за покривање пластеника, -фолије за сенчење и спречавање губитка топлоте за пластенике.

2.3.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број обухваћених газдинстава.
2	Укупан број нових животиња након репродуктивног циклуса.

3	Укупан број нових животиња.
4	Број новозасађених садница.
5	Површина под новим пластеницима.
6	Укупан број набављених пољопривредних машина.

2.3.12. Административна процедура: 1. За набавку квалитетних приплодних грла оваца које се користе за производњу меса/млека: Рангирање се неће вршити, додела средстава ће се вршити по принцип прво пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Општинска управа ће након усвајања Програма објавити јавни позив на званичном сајту Општине Мало Црниће за пријаву корисника. Уз пријаву на позив доставља се: - доказ о активном статусу газдинства, купопродајни уговор за грла (не мора бити оверен) -рачун/отпремницу о куповини квалитетног приплодног грла оваца, -уверење о пореклу и производним особинама квалитетног приплодног грла (педигре) за које се тражи регрес или матични лист или потврда да су грла у поступку уматичења, потврда о броју грла у власништву, - доказ о извршеном плаћању за купљена грла и то уплатницу или потврду о преносу средстава или извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом доставити фискални исечак; -копију картице наменског уплатног рачуна, - доказ о измиреним порезима према Републици Србији и Општини Мало Црниће (корисник изјавом може дати сагласност да Општинска управа Мало Црниће прибави наведена уверења, по службеној дужности)- изјаву да по истом основу није добијена државна помоћ. 2. За набавку квалитетних приплодних грла коза које се користе за производњу меса/млека: Рангирање се неће вршити, додела средстава ће се вршити по принцип прво пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Општинска управа ће након усвајања Програма објавити јавни позив на званичном сајту Општине Мало Црниће за пријаву корисника. Уз пријаву на позив доставља се: - доказ о активном статусу газдинства, - купопродајни уговор за

грла (не мора бити оверен), - рачун/отпремница о куповини квалитетног приплодног грла коза, - уверење о пореклу и производним особинама квалитетног приплодног грла (педигре) за које се тражи регрес или матични лист за грла или потврда да су грла у поступку уматичења, - потврда о броју грла у власништву, - доказ о извршеном плаћању за купљена грла и то уплатницу или потврду о преносу средстава или извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом доставити фискални исечак; - копију картице наменског уплатног рачуна, - доказ о измиреним порезима према Републици Србији и Општини Мало Црниће (корисник изјавом може дати сагласност да Општинска управа Мало Црниће прибави наведена уверења, по службеној дужности) - изјаву да по истом основу није добијена државна помоћ. 3. За набавку квалитетних приплодних назимица/нерастова које се користе за производњу меса: Рангирање се неће вршити, додела средстава ће се вршити по принцип прво пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Општинска управа ће након усвајања Програма објавити јавни позив на званичном сајту Општине Мало Црниће за пријаву корисника. Уз пријаву на позив доставља се: - доказ о активном статусу газдинства, - купопродајни уговор за грла (не мора бити оверен), - рачун/отпремница о куповини квалитетних приплодних назимица/нерастова - уверење о пореклу и производним особинама квалитетног приплодног грла (педигре) за које се тражи регрес или матични лист или потврда да су грла у поступку уматичења, - потврда о броју грла у власништву, - доказ о извршеном плаћању за купљена грла и то уплатницу или потврду о преносу средстава или извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом доставити фискални исечак; - копију картице наменског уплатног рачуна, - доказ о измиреним порезима према Републици Србији и Општини Мало Црниће (корисник изјавом може дати сагласност да Општинска управа Мало Црниће прибави наведена уверења, по службеној дужности) - изјаву да по истом основу није добијена државна помоћ. 4. За набавку пољопривредних машина, рангирање се неће вршити, додела средстава ће се вршити по принцип прво пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Општинска управа ће након усвајања Програма објавити јавни позив на званичном сајту Општине Мало Црниће за пријаву корисника. Уз пријаву на позив доставља се: фискални рачун или доказ о извршеном плаћању за купљену машину и то потврду о преносу средстава или извод оверен од стране банке, готовински рачун, отпремница (или рачун/отпремница) и гарантни лист за купљену машину. За машине за сектор меса и млека потврда о броју грла издата од ветеринарске станице, за сектор воћа и сектор примарне биљне производње сетвена структура пољопривредног газдинства, доказ о измиреним порезима према Републици Србији и Општини Мало Црниће (корисник изјавом може дати сагласност да

Општинска управа Мало Црниће прибави наведена уверења, по службеној дужности), - изјаву да по истом основу није добијена државна помоћ 5. За подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћњака, хмеља и винове лозе: Рангирање се неће вршити, додела средстава ће се вршити по принцип прво пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Општинска управа ће након усвајања Програма објавити јавни позив на званичном сајту Општине Мало Црниће за пријаву корисника. Уз захтев корисник доставља: - доказ о активном статусу газдинства, - рачун о куповини квалитетног садног материјала (са сертификатом) за које се тражи регрес, - копију картице наменског уплатног рачуна, - структуру биљне производње РПП, доказ о измиреним порезима према Републици Србији и Општини Мало Црниће (корисник изјавом може дати сагласност да Општинска управа Мало Црниће прибави наведена уверења, по службеној дужности), - изјаву да по истом основу није добијена државна помоћ 6. За подизање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу: Рангирање се неће вршити, додела средстава ће се вршити по принцип прво пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Општинска управа ће након усвајања Програма објавити јавни позив на званичном сајту Општине Мало Црниће за пријаву корисника. Уз захтев корисник доставља: - доказ о активном статусу газдинства; рачун за набавку конструкције, цеви и фолије за пластенике; са датумом издавања у периоду од 01.01.2024. године до дана подношења захтева, - доказ о извршеном плаћању предметне опреме и то потврду о преносу средстава или извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом доставити фискални исечак; - изјава да подносилац захтева има мање од 0,5 ха пластеника - копију картице наменског уплатног рачуна, - доказ о измиреним јавним приходима према Републици Србији и Општини Мало Црниће (корисник изјавом може дати сагласност да Општинска управа Мало Црниће прибави наведена уверења, по службеној дужности), - изјава да по истом основу није добијена државна помоћ. Захтев за остваривање права на регрес подноси се на Обрасцу бр. 1-захтев за регрес. Изјава да по истом основу није добијена државна помоћ попуњава се на обрасцу број 2. Изјава да подносилац захтева има мање од 0,5 ха пластеника попуњава се на обрасцу 3. О испуњености услова по пријави решава Општинска управа. Исплата регреса врши се нанаменски рачун корисника у року од 10 дана од дана доношења решења о утврђивању права на регрес.

2.4. Назив и шифра мере: 201.1 Одрживо коришћење пољопривредног земљишта

2.4.1. Образложење: Све већи број пољопривредних произвођача почиње да се бави интензивном пољопривредном производњом, користећи најасвременију агротехнику на

својим парцелама. Интензивна пољопривредна производња доводи до деградације пољопривредног земљишта и његовог осиромашења. Услед смањене сточарске производње дошло је до несташице стајњака за ђубрење парцела, тако да земљиште постаје сиромашно хранљивим материјама, а услед велике примене минералних ђубрива земљиште постаје и кисело. Да би земљиште остало плодно потребно је агромелиоративним мерама подићи квалитет пољопривредног земљишта и његове физичке и хемијске особине. Анализа земљишта је веома важна агромелиоративна мера у пољопривредној производњи. Уз помоћ анализе земљишта, пољопривредници ће знати на који начин на одрживо користе пољопривредно земљиште.

2.4.1. Циљеви мере: Циљ мере је помоћ пољопривредним произвођачима да ураде анализу земљишта на што већем броју парцела. Уз помоћ урађене анализе земљишта, пољопривредници ће знати које агромелиоративне мере треба предузети у циљу повећања плодности земљишта и са којом количином ђубрива је потребно нађубрити парцеле.

2.4.1. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у вези са Националним програмом за рурални развој и пољопривреду. Мера 6.2.3. Подстицаји за подршку агроколошким мерама, доброј пољопривредној пракси и другим политикама заштите и очувања животне средине.

2.4.1. Крајњи корисници: Крајњи корисници су пољопривредни произвођачи, физичка лица, са територије општине Мало Црниће, уписани у регистар пољопривредних газдинстава.

2.4.1. Економска одрживост: Није потребно доказивати економску одрживост мере.

2.4.1. Општи критеријуми за кориснике: Корисник мере треба да докаже (рачуном од овлашћене лабораторије) да је урадио анализу земљишта пољопривредних парцела у 2024.години. Парцеле за које је урађена анализа земљишта морају да буду уписане у регистар пољопривредних газдинстава чији је носилац корисник подстицаја.

2.4.1. Специфични критеријуми: Нема специфичних критеријума.

2.4.1. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
201.1.3	Унапређена примена добре пољопривредне праксе (агро – мелиоративне мере)

2.4.1. Критеријуми селекције:

2.4.1. Интензитет помоћи: Подстицај за анализи земљишта износи 100% од цене анализе земљишта, а максималан износ подстицаја је 15000.00 по кориснику.

2.4.1. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број парцела за које је урађена анализа земљишта.

2.4.1. Административна процедура: Захтеви се подносе у писарници општинске управе Мало Црниће на прописаном обрасцу. За ову меру рангирање се неће вршити. Додела средстава ће се вршити по принципу прво пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Општинска управа ће након усвајања Програма објавити јавни позив на званичном сајту Општине Мало Црниће за пријаву корисника. Уз пријаву на позив доставља се: Рачун овлашћене лабораторије за анализу земљишта урађену у 2024.години, структура биљне производње из РПП-а, потврда о активном статусу газдинства и копија картице текућег рачуна. Захтеви се подносе на обрасцу бр.1. до 15.12.2024.године

2.5. Назив и шифра мере: 402 Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју

2.5.1. Образложење: У општини Мало Црниће мали број пољопривредника се бави одгајивачким пословима у сточарству. Овом мером општина жели да помогне тим пољопривредницима да учествују на сајмовима како би на неки начин промовисали и општину.

2.5.2. Циљеви мере: Помоћ пољопривредницима да покажу своја достигнућа у одгајивачким пословима, учешћем на сајмовима пољопривреде.

2.5.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Веза није у вези са НППР.

2.5.4. Крајњи корисници: Пољопривредни произвођачи који се бави одгајивачким пословима у пољопривреди.

2.5.5. Економска одрживост: Није потребно доказати економску одрживост.

2.5.6. Општи критеријуми за кориснике: Корисник средстава мора да има регистровано пољопривредно газдинство у активном статусу, да се бави одгајивачким пословима и да докаже да је учествовао на сајму пољопривреде.

2.5.7. Специфични критеријуми: Нема специфичних критеријума.

2.5.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
402.1	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања

2.5.9. Критеријуми селекције

2.5.10. Интензитет помоћи: Износ подстицаја је 100000.00 динара за учешће на сајму пољопривреде по једном кориснику.

2.5.11. Индикатори/показатељи

2.5.12. Административна процедура: Рангирање се неће вршити, додела средстава ће се вршити по принцип прво пристиглих захтева (first come first served) до утрошка планираних средстава. Општинска управа ће након усвајања Програма објавити јавни позив на званичном сајту Општине Мало Црниће за пријаву корисника. Уз пријаву корисник доставља потврду о активном статусу пољ.газдинства, копију картице текућег рачуна, доказ да се ради о фарми за узгој животиња. После учешћа на сајму корисник је дужан да достави доказ да излагао на сајму пољопривреде у 2024. години.

III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина	/	рзс*
Регион	Регион Јужне и Источне Србије	рзс*
Област	Браничевска област	рзс*
Град или општина	општина	рзс*
Површина	279КМкв	рзс*
Број насеља	19	рзс*
Број катастарских општина	19	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)		
Демографски показатељи		
Број становника	12000	рзс**
Број домаћинстава	3000	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, км ²)	40	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 100)	82,69	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	82,69	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	13,06	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	23,63	рзс**

Службени гласник општине Мало Црниће - Број 6/24

Просечна старост	45,70	рзс*
Индекс старења	36,20	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	26,17	рзс*
Основно образовање (%)	37,78	рзс*
Средње образовање (%)	19,71	рзс*
Више и високо образовање (%)	2,68	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	80	Процена
Природни услови		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	Претежно равничарски и делом брежуљкаст.	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	Гајњача, смоница, чернозем, алувијум и псеудоглеј.	Интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	Умерено континентална	Интерни
Просечна количина падавина (мм)	500-600 л	Интерни
Средња годишња температура (оС)	11 степени	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	90 % слива припада реци Млави. 10 % слив реке пек.	Интерни
Површина под шумом (ха)	2430 Ха	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	9,60	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ха)	0	рзс*
Посечена дрвна маса (м ³)	0	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		
Стање ресурса		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	2586	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	1108	Управа за трезор
- породична пољопривредна газдинства (%)	1103	
- правна лица и предузетници (%)	5	
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ха)	22000 Ха	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	80 %	

Службени гласник општине Мало Црниће - Број 6/24

Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ха, %)	Оранице 19000 Ха, вртови 100 Ха,Вишег. засади 800 Ха,ливаде и пашњаци 900 Ха, остало 200 Ха.	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ха, %)	Жита 12000 Ха, инд.биље 2000 Ха, поврће и цвеће 42 Ха, крмно биље 900 Ха.	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ха)	5,50Ха	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ха)	17000 Ха	Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ха)	нема	Интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	101	рзс***
Одводњавана површина КПЗ (ха)	5453 Ха	Интерни
Наводњавана површина КПЗ (ха)	14 Ха	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ха)	450 Ха	Интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ха):	350 Ха	Интерни
- физичка лица (%)	240 Ха	Интерни
- правна лица (%)	110 Ха	Интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	Говеда 3663, свиње 11000, овце и козе 7318, живина 64827, кошнице 2709.	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	3567 трактора, 376 комбајна.	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	Кошеви 2214, амбари 1853, силоси 17.	рзс***
чч, сушаре, стакленици и пластеници (број)	5 хладњаче, 5 сушара и 40 пластеника.	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ха, број ПГ)	Мин.ђубрива 2136 газд. на 12253 Ха.ср.за зашт.2028 газд. на 11518 Ха.	рзс***
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	5463	рзс***

Службени гласник општине Мало Црниће - Број 6/24

(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ха)	24	рзс***
Годишње радне јединице (број)	1993	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	1 задруга и 3 удружења	Интерни
Производња пољопривредних производа(количина):		
- биљна производња (т)	Пшеница 20000 т, кукуруз 30000 т, сунцокрет 5000 т	рзс***
- сточарска производња (т, лит, ком.)	Говеда 1250т, свиње 2000т, овце и козе 500т, живина 1500т	Интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА		
Рурална инфраструктура		
Саобраћајна инфраструктура		
Дужина путева(км)	око 120 км	рзс*
Поште и телефонски претплатници (број)	3 поште, око 2500 тел. прикључака	рзс*
Водопривредна инфраструктура		
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	око 550	рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	0	рзс*
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м ³)	0	рзс*
Пречишћене отпадне воде (хиљ.м ³)	0	рзс*
Енергетска инфраструктура		
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	Нема производње ел.енергије. Снабдевање ел.енергијом добро.	Интерни
Социјална инфраструктура		

Службени гласник општине Мало Црниће - Број 6/24

Објекти образовне инфраструктуре (број)	Једна предшколска установа са 2 вртића, 4 основне школе са 10 ист. одељења. нема високих школа и факултета.	рзс*
Број становника на једног лекара	1100	рзс*
Број корисника социјалне заштите	70-80	рзс*
Диверзификација руралне економије		
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	5487	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	172	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	нема података	рзс*
Трансфер знања и информација		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	ПСССС Пожаревац	Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	50-100	ПССС

I/01 Број: 020-93/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

16

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/2016, 35/2023 и 92/2023), члана 5. Одлуке о буџету Општине Мало Црниће за 2024. годину („Службени гласник Општине Мало Црниће“, број 16/2023) и члана 52. став 1. тачка 93. Статута Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће, по претходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број 001398378 2024 14840 007 000 000 001, од 18. 04. 2024. године, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У
О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И
ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ
МАЛО ЦРНИЋЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мало Црниће за 2024. годину.

Члан 2.

Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мало Црниће за 2024. годину је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-93/2024-01

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић

17

На основу члана 28. став 3. Одлуке о коришћењу, прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 7/2018), а у складу са чланом 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) и на основу Записника Комисије за спровођење поступка непосредне погодбе од 05. 04. 2024. године,

Скупштина Општине Мало Црниће на предлог Комисије за спровођење поступка непосредне погодбе на седници одржаној дана 13. 05. 2024. године, д о н о с и

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ЗАПИСНИКА КОМИСИЈЕ
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ
ПОГОДБЕ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ У ЈАВНУ СВОЈИНУ
КП.БР. 458 И 459 У КО ЦРЉЕНАЦ, ОПШТИНЕ МАЛО
ЦРНИЋЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ ЗАПИСНИК КОМИСИЈЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОД-
БЕ И ПРИБАВЉАЈУ СЕ у јавну својину општине Мало Црниће за потребе изградње терена за мале спортове у насељу Црљенцу,

1. Пољопривредно земљиште, њива 2.класе на парцели бр. 459 уписана у ЛН 1601 КО Црљенац, површине 293 м²
2. Пољопривредно земљиште, воћњак 3.класе на парцели бр. 459 уписан у ЛН 1601 КО Црљенац, површине 145 м²
3. Грађевинско земљиште изван грађевинског подручја земљиште под зградом и другим објектом, бр. дела 1 које се налази на парцели бр. 458 уписан у ЛН 1601 КО Црљенац, површине 159 м²
4. Грађевинско земљиште изван грађевинског подручја земљиште под зградом и другим објектом, бр. дела 2 које се налази на парцели бр. 458 уписан у ЛН 1601 КО Црљенац, површине 52 м²
5. Грађевинско земљиште изван грађевинског подручја земљиште под зградом и другим објектом, бр. дела 3 које се налази на парцели бр. 458 уписан у ЛН 1601 КО Црљенац, површине 26 м²
6. Грађевинско земљиште изван грађевинског подручја пашњак 2.класе, бр. дела 4 које се налази на парцели бр. 458 уписан у ЛН 1601 КО Црљенац, површине 999 м²
7. Објекат-породична стамбена зграда, која се налази на парцели бр. 458 уписана у ЛН 1601 КО Црљенац, површине 159 м²

Све наведене непокретности су уписане на име власника Марка (Драгиша) Богића из Црљенца, са обимом удела 1/1; **за износ од укупно 13.122,00 евра, путем непосредне погодбе, уз накнаду.**

Члан 2.

Катастарске парцеле из члана 1. ове Одлуке прибављају се у складу са Просторним планом Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 5/10), где се по истом предвиђа могућност изградње терена за мале спортове.

Члан 3.

Након доношења ове Одлуке и прибављеног мишљења Општинског правобраниоца, закључиће се Уговор о прибављању непокретности ближе описаних у члану 1. ове Одлуке којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

Члан 4.

Председник Општине Мало Црниће, по прибављеном мишљењу Општинског правобраниоца у име Општине закључује уговор из члана 3. ове Одлуке.

Члан 5.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Одлуку доставити: Општинском правобраниоцу, Одсеку за локални економски развој, локалну пореску администрацију и инспекцијске послове, Комисији за спровођење поступка непосредне погодбе и Архиви.

I/01 Број: 020-94/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

18

На основу члана 121. став 1. тачка 8) Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 106/2016 и 9/2020 – др. закон) и члана 52. став 10. и 57. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, донела је

О Д Л У К У О РАСПОЛАГАЊУ СТАНОВИМА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се начин и услови располагања становима за стамбену подршку на којима општина Мало Црниће има право јавне својине или је носилац посебних својинских овлашћења, услови и поступак доделе стамбене подршке, начин коришћења станова, управљање стамбеним зградама и становима за стамбену подршку који се дају у закуп и за стамбено збрињавање и њихово одржавање и друга питања у вези са располагањем становима за стамбену подршку.

Члан 2.

Становима у смислу ове одлуке сматрају се стамбене јединице, станови, куће и стамбене зграде који се додељују за стамбену подршку у складу са Законом о становању и одржавању зграда (у даљем тексту: Закон), као и станови на којима општина Мало Црниће има право јавне својине или је носилац посебних својинских овлашћења, које је као инвеститор изградио, купио или по другом основу стекао, као и станови који су изграђени или на други начин прибављени за потребе социјалног становања (у даљем тексту: станови општине).

II НАЧИН РАСПОЛАГАЊА СТАНОВИМА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

Члан 3.

Начин располагања становима за стамбену подршку и прибављања станова за стамбену подршку из члана 2. ове одлуке утврђује се Програмом стамбене подршке.

Програм стамбене подршке доноси Скупштина општине Мало Црниће у складу са Законом.

Члан 4.

Станови из члана 2. ове одлуке дају се у закуп под непрофитним условима, продају се под непрофитним условима, користе се за стамбено збрињавање у складу са прописима који уређују област становања, дају на коришћење за становање у заштићеним условима према прописима о социјалној заштити и под условима из ове одлуке и у складу са програмом стамбене подршке који доноси и/или спроводи општина.

Станови изграђени из средстава донација дају се у закуп, односно продају према условима предвиђеним уговором о донацији и у складу са овом одлуком.

*УСЛОВИ И НАЧИН ДОДЕЛЕ СТАНА КАО ВИДА
СТАМБЕНЕ ПОДРШКЕ*

Корисници стамбене подршке

Члан 5.

Корисници стамбене подршке су држављани Републике Србије са пријавом пребивалишта на територији општине у периоду који не може бити краћи од 1 (једне) године, који су без стана, односно без стана одговарајућег стандарда и који не могу сопственим средствима да реше стамбену потребу за себе и своје породично домаћинство под тржишним условима.

Члан 6.

Сматра се да је лице без стана ако:

- оно или члан његовог породичног домаћинства нема у својини на територији Републике Србије усељив стан, односно породичну стамбену зграду;
- користи стан у јавној својини на основу закупа на одређено време без права на куповину или има право закупа на неодређено време стана у својини грађана, односно задужбина или фондација.

Сматра се да је лице без одговарајућег стана ако има у својини стан или породичну стамбену зграду који не испуњавају бар један од услова из члана 7. ове одлуке.

Лице које не може сопственим средствима да реши стамбену потребу под тржишним условима јесте лице чији приходи заједно са приходима чланова његовог породичног домаћинства не прелазе границе утврђене чланом 8. ове одлуке.

Члан 7.

Одговарајући стан у смислу Закона и ове одлуке јесте стан који испуњава услове према критеријуму просторних услова, опремљености стана основним инсталацијама, конструктивне сигурности и безбедности, као и заштите од спољних климатских утицаја и задовољења основних хигијенских услова становања.

Према критеријуму просторних услова, у смислу става 1. овог члана, у зависности од броја чланова породичног домаћинства, одговарајући стан је:

1. за једночлано домаћинство – гарсоњера или једноособан стан, нето корисне стамбене површине од 22 m² до 30 m²;
2. за двочлано домаћинство – једноособан, једноипособан или двособан стан, нето корисне стамбене површине од 30 m² до 48 m²;
3. за трочлано домаћинство – једноипособан, двособан или двоипособан стан, нето корисне стамбене површине од 40 m² до 56 m²;
4. за четворчлано домаћинство – двособан, двоипособан или трособан стан, нето корисне стамбене површине од 50 m² до 64 m²;
5. за петочлано домаћинство – двоипособан, трособан или троипособан стан, нето корисне стамбене површине од 56 m² до 77 m²;
6. за шесточлано и веће домаћинство – трособан, троипособан или четворособан стан, нето корисне стамбене површине од 64 m² до 86 m².

Према критеријуму опремљености стана основним инсталацијама, у смислу става 1. овог члана, одговарајући стан је стан који је опремљен основним водоводним, електричним и санитарним инсталацијама, а којима се обезбеђују снабдевање водом за пиће и електричном енергијом и одвођење отпадних вода.

Према критеријуму конструктивне сигурности и безбедности, у смислу става 1. овог члана, одговарајући стан је стан који не представља опасност за живот и здравље људи, односно није склон паду и нису му угрожени конструктивни елементи у смислу закона којим се уређује изградња објеката.

Према критеријуму заштите од спољашњих климатских утицаја и задовољења основних хигијенских услова становања, у смислу става 1. овог члана, одговарајући стан је стан који је заштићен од утицаја хладноће, кише, ветра и других неповољних климатских утицаја, као и стан који је снабдевен дотоком природне светлости и заштићен од влаге.

Одговарајући стан за лице са инвалидитетом мора испуњавати услове у погледу критеријума приступачности с обзиром на врсту и степен инвалидитета.

Границе прихода као услов за остваривање права на стамбену подршку

Члан 8.

У зависности од врсте стамбене подршке, право на решавање стамбене потребе има једночлано домаћинство чији максималан приход не прелази износ од:

1. 0,5 просечне зараде без пореза и доприноса у јединици локалне самоуправе за унапређење услова становања и помоћ за озакоњење стана или породичне куће;
2. 1,2 просечне зараде без пореза и доприноса у јединици локалне самоуправе за непрофитни закуп или доделу стана или породичне куће;
3. 1,5 просечне зараде без пореза и доприноса у јединици локалне самоуправе за непрофитну куповину;
4. 0,7 просечне зараде без пореза и доприноса у јединици локалне самоуправе ради унапређења енергетских својстава стана.

Максималан приход за вишечлана домаћинства, као услов за остваривање права из става 1. овог члана, обрачунава се множењем максималног прихода једночланог домаћинства за одговарајућу врсту стамбене подршке из става 1. овог члана са коефицијентом (К) који се израчунава по формули $K=1+O \times 0,7 + D \times 0,5$, где је 1 – лице које остварује право на стамбену подршку, О – број чланова домаћинства старости преко 14 година, а Д – број деце старости до 14 година (на пример, 1 одрасла особа: $K=1,0$; 1 одрасла и 1 дете: $K=1,5$; 2 одрасле особе: $K=1,7$; 2 одрасле особе и 1 дете: $K=2,2$).

Приликом утврђивања максималних прихода породичног домаћинства особама са инвалидитетом коефицијент се увећава за додатних 0,5.

Укупни највећи приходи домаћинства за остваривање права на стамбену подршку не могу бити већи од 2,5 просечна месечна прихода остварена на територији општине/града за које постоји најновији расположиви податак, без обзира на број чланова породичног домаћинства.

Највећа граница прихода из става 4. овог члана може да буде одређена и на нижем нивоу одговарајућим програмом стамбене подршке.

Приходима из става 1. овог члана сматрају се:

1. примања и приходи који се остварују у месечним износима, и то зарада, односно плата или накнада зараде, односно накнада плате, накнада по уговору о делу, пензија;
2. приход од регистрованог пољопривредног газдинства;
3. приход на основу обављања регистроване предузетничке делатности;
4. приходи у виду добити или дивиденди кроз чланство у привредном друштву;
5. други приходи у складу са законом.

Приходима из става 1. овог члана не сматрају се примања која се остварују на основу инвалидитета.

Приликом утврђивања границе прихода као услова за остваривање права на стамбену подршку узима се просечан месечни приход породичног домаћинства остварен у периоду од шест месеци који претходе месецу у ком је расписан јавни позив за доделу стамбене подршке.

Категорије корисника стамбене подршке

Члан 9.

Право на решавање стамбених потреба нарочито имају:

1. бескућник;
2. привремени бескућник, односно лице које је остало без стана или су му значајно нарушени услови становања услед конструктивне нестабилности објекта, односно услед елементарне или друге непогоде, а које нема довољно средстава да самостално реши стамбену потребу;
3. жртва породичног насиља без стана или одговарајућег стана, која нема довољно средстава да самостално реши стамбену потребу;
4. лица која због изузетно тешких здравствених, стамбених, економских и породичних разлога нису у стању да сама својим средствима реше своју стамбену потребу;
5. лице без стана које је корисник права на новчану социјалну помоћ у смислу закона који уређује социјалну заштиту;
6. лице без стана, односно без одговарајућег стана које има својство борца I категорије, као и корисник права из области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата;
7. лице без стана, односно без одговарајућег стана које нема довољно средстава да обезбеди

стан на тржишту за себе или за себе и своје породично домаћинство, односно да унапреди своје услове становања;

8. лице са занимањем које је недостајуће занимање и од интереса за локалну самоуправу, односно орган државне управе;
9. лице без стана, односно без одговарајућег стана које је особа са инвалидитетом.

Бескућницима се сматрају лица која бораве у јавном простору, лица у привременом смештају, у несигурном стамбеном статусу (краткотрајни боравак код пријатеља, рођака, нелегално становање или становање под претњом исељења) или живе у објектима који не одговарају стандардима квалитетног становања, нехигијенским насељима и слично.

Лица са инвалидитетом су лица са утврђеним процентом телесног оштећења од 30% до 100%.

Програмом стамбене подршке се одређују категорије корисника стамбене подршке којој се решавају стамбене потребе.

КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ РЕДА ПРВЕНСТВА

Члан 10.

За утврђивање реда првенства за решавање стамбене потребе одређују се мерила према следећим критеријумима:

1. стамбени статус односно услови становања,
2. здравствено стање,
3. инвалидност и телесно оштећење,
4. број чланова породичног домаћинства
5. дужина пребивалишта на територији општине/ града.

Стамбени статус и услови становања

Члан 11.

За стамбени статус утврђује се до 190 бодова, и то:

подстанар	до 3 године 120 бодова + по 2 бода за сваку следећу навршену годину
становање у колективном смештају	до 3 године 130 бодова + по 2 бода за сваку следећу навршену годину
корисник собе или лежаја у самачком хотелу	до 3 године 120 бодова + по 2 бода за сваку следећу навршену годину
становање у заједничком домаћинству, уколико је површина стамбеног простора мања од 15 m ² по члану заједничког домаћинства	120 бодова
становање код блиских сродника	115 бодова
становање у заједничким просторијама у стамбеној згради које лице користи у складу са одговарајућим правним основом	до 3 године 115 бодова + по 1 бод за сваку следећу навршену годину
становање у заједничком домаћинству, уколико је површина стамбеног простора већа од 15 m ² по члану заједничког домаћинства	110 бодова
коришћење стана или заједничких просторија без правног основа	100 бодова
други стамбени статус	100 бодова

За услове становања, односно неодговарајући стан утврђује се до 130 бодова, и то:

неусловно у погледу конструктивне безбедности	130 бодова
неодговарајућа површина и недостатак најмање једне врсте инсталација и незадовољавајући хигијенски услови	120 бодова
стан који је неодговарајући са становишта приступачности	120 бодова
неодговарајућа површина и недостатак најмање једне врсте инсталација	110 бодова
неодговарајућа стамбена површина	100 бодова

За утврђивање периода трајања одређеног стамбеног статуса рачунају се само цели годишњи периоди тог статуса од дана његовог настанка до дана подношења пријаве на јавни позив.

Становањем у заједничком домаћинству сматра се становање са својим родитељима или родитељима свог супружника или ванбрачног партнера или становање код сродника у правој линији.

Становање код својих родитеља или родитеља свог супружника или ванбрачног партнера и сродника у правој линији не сматра се становањем у заједничком домаћинству уколико та лица имају у својини још један или више станова или породичних кућа на територији Републике Србије.

Блиским сродницима у смислу ове одлуке сматрају се рођени брат и сестра, браћа и сестре родитеља оба супружника или ванбрачног партнера и њихова деца.

Коришћењем стана без правног основа сматра се бесправно становање у туђем стану или заједничкој просторији стамбене зграде или становање за које је престао да важи правни основ.

Статус подстанара који је краћи од годину дана не бодује се, већ се у том случају бодује претходни стамбени статус.

Вреднује се само стамбени статус остварен на територији општине/града.

Вреднује се само последњи стамбени статус који је у континуитету остварен до дана подношења пријаве на јавни позив.

Ако је стан неодговарајући по више основа, вреднује се онај основ који је повољнији за лице чији се услови становања бодују.

Стамбени статус доказује се:

- уговором о подстанарском односу,
- уговором и другим овереним документом о праву коришћења,
- овереном изјавом станодавца о начину коришћења стана,
- доказом о својини станодавца на стану,
- овереном изјавом да лице нема стан или породичну стамбену зграду,
- овереном изјавом о станодавцима, периодима и адресама на којима је лице становало, пријавом пребивалишта, односно боравка,
- потврдом органа управљања стамбеном зградом потписаном од овлашћеног лица и овереном печатом стамбене зграде,
- уверењем организационе јединице ЈЛС надлежне за јавне приходе да се лице не дужи порезом на стан, породичну стамбену зграду или кућу за одмор на територији ЈЛС,
- уверењем служби јавних прихода из места рођења односно места претходних

пребивалишта ван територије ЈЛС,

- потврдом предузећа, установе, државног органа односно градске и општинске службе да лице које конкурише и чланови његовог породичног домаћинства нису добили стан односно стамбени кредит,
- правноснажном одлуком којом је расправљена заједничка имовина разведених супружника и ванбрачних партнера,
- доказом о власништву на стану свог родитеља или родитеља супружника и потврдом о пријави пребивалишта односно боравишта родитеља на стану,
- правоснажном одлуком којом је окончан оставински поступак,
- другим документима којима се доказује начин коришћења стана.

Услови становања доказују се актом надлежног органа односно овлашћеног вештака.

Здравствено стање

Члан 12.

Мерило реда првенства према критеријуму здравственог стања утврђује се само за лица са тешком болешћу која немају статус особе са инвалидитетом.

Носиоцу права на стамбену подршку, на основу његовог здравственог стања или здравственог стања члана његовог породичног домаћинства, припада 10 бодова.

Уколико више лица у породичном домаћинству носиоца права на стамбену подршку испуњава услове на основу критеријума здравственог стања, укупно је могуће остварити највише до 15 бодова.

Као доказ испуњености овог критеријума достављају се извештај лекарске комисије или налаз конзилијума лекара или други докази предвиђени условима јавног позива.

Тешком болешћу, у смислу ове одлуке, сматрају се:

- малигне болести и интракранијални тумори; хемофилија, тешке болести крви које имају прогресиван ток; инсулин зависни дијабетес мелитус (са секундарним компликацијама – ретинопатија, нефропатија, неуропатија); мултирезистентна туберкулоза; системске аутоимуне болести у одмаклој фази и/или са мултисистемском дисфункцијом; генетске болести које имају прогресивни ток и/или узрокују тежак поремећај метаболизма; хроничне психозе са непотпуним ремисијама и трајним изменама личности; епилепсија са

тешким психичким променама; терминална бубрежна инсуфицијенција, на дијализи и после трансплантације; прогресивна неуромишићна обољења; тешко трајно оштећење плућне вентилације са хроничном респираторном инсуфицијенцијом која испуњава критеријуме за дуготрајну оксигенотерапију; тешке урођене и стечене срчане мане са тешким оштећењем срчане функције (ехокардиографски или другим методама утврђена ЕФ мање од 30% или 40%, друге болести срца са тешким оштећењем срчане функције – ЕФ мање од 30%); болести које доводе до трајног оштећења функције јетре тешког степена (портална хипертензија, асцитес, вариксни езофагуса) и стања после трансплантације јетре; тежак облик бронхијалне астме, која је неконтролисана, перзистентна и поред редовне терапије; други тешки облици болести који доводе до трајно нарушеног здравственог стања.

Инвалидност и телесно оштећење

Члан 13.

Мерило реда првенства према критеријуму инвалидности и телесног оштећења утврђује се само за лица са статусом особе са инвалидитетом.

Носиоцу права на стамбену подршку, на основу његове инвалидности или инвалидности члана његовог породичног домаћинства, припада 10 бодова када је статус инвалидности утврђен на основу менталних, интелектуалних оштећења или оштећења вида и слуха, као и на основу тешке и трајне болести.

Носиоцу права на стамбену подршку, на основу његовог телесног оштећења или телесног оштећења члана његовог породичног домаћинства, припада одређен број бодова у зависности од степена телесног оштећења, и то:

за телесно оштећење 100%	10 бодова
за телесно оштећење 90%	9 бодова
за телесно оштећење 80%	8 бодова
за телесно оштећење 70%	7 бодова
за телесно оштећење 60%	6 бодова
за телесно оштећење 50%	5 бодова
за телесно оштећење 40%	4 бода
за телесно оштећење 30% и мање	3 бода

Уколико више лица у породичном домаћинству носиоца права на стамбену подршку, испуњава услове на основу критеријума инвалидности и телесног оштећења, укупно је могуће остварити највише до 15 бодова.

Испуњеност критеријума инвалидности и телесног оштећења доказује се на основу достављеног правноснажног решења надлежног органа за носиоца права и/или члана његовог породичног домаћинства.

Члан 14.

Пријављеном лицу и члану његовог породичног домаћинства припадају појединачно бодови само по једном основу из чл. 12. и 13.

Чланови породичног домаћинства

Члан 15.

За сваког члана породичног домаћинства лицу припада по пет бодова.

Члановима породичног домаћинства у смислу ове одлуке сматрају се:

1. супружник и ванбрачни партнер;
2. деца рођена у браку или ван брака, усвојена или пасторчад;
3. родитељи лица или његовог супружника или ванбрачног партнера који немају решену стамбену потребу у складу овом одлуком;
4. друга лица која су лице или његов супружник или ванбрачни партнер дужни по закону да издржавају, а имају пријављено пребивалиште на истој адреси најмање 2 године пре објављивања јавног позива, под условом да живе у заједничком домаћинству; заједничко домаћинство јесте заједница живљења, привређивања и трошења средстава.

Ванбрачна заједница доказује се на основу:

1. уверења о заједничком пребивалишту на истој адреси за период од 3 године уназад рачунајући од дана подношења захтева, које издаје надлежни орган Полицијске управе и / или
2. решења о доказивању ванбрачне заједнице у ванпарничном поступку.

Члан 16.

Родитељу који сам врши родитељско право припада додатних пет бодова.

Један родитељ сам врши родитељско право:

- када је други родитељ непознат или је умро или је потпуно лишен родитељског права, односно пословне способности;
- када само он живи са дететом, а суд још није донео одлуку о вршењу родитељског права;

- на основу одлуке суда, када родитељи не воде заједнички живот, а нису закључили споразум о вршењу родитељског права;
- на основу одлуке суда, када родитељи не воде заједнички живот, а закључили су споразум о заједничком или самосталном вршењу родитељског права или суд процени да тај споразум није у најбољем интересу детета;
- на основу одлуке суда, када родитељи не воде заједнички живот, ако закључе споразум о самосталном вршењу родитељског права и ако суд процени да је тај споразум у најбољем интересу детета.

Статус родитеља који сам врши родитељско право доказује се изводом из матичне књиге умрлих или решењем надлежног органа о проглашењу несталог лица за умрло, односно одлуком надлежног органа о вршењу родитељског права и изводом из матичне књиге рођених за дете.

Родитељу из става 1. овог члана који је жртва породичног насиља припада додатних 5 бодова.

Породично насиље се доказује правоснажном пресудом.

Дужина пребивалишта на територији општине

Члан 17.

За сваку годину пребивалишта на територији општине у непрекидном трајању подносиоцу захтева припада по 1 бод, а највише 20 бодова.

Дужина пребивалишта се доказује уверењем о пребивалишту.

Посебни услови за утврђивање листе реда првенства

Члан 18.

За утврђивање реда првенства за родитеља, усвојиоца или старатеља са психофизичком ометеношћу, менталном заосталошћу и/или инвалидитетом и сметњама у развоју вредноваће се критеријуми из члана 10. ове одлуке, као и следећи критеријуми:

вишеструка ометеност у развоју	60 бодова
тешка ментална ометеност, слепило без видне функције, телесна инвалидност	40 бодова

тежа ментална ометеност, слепило са оштрином вида између 0,05 и осећаја светлости, глувоћа	30 бодова
умерена ментална ометеност, наглувост – тешки губитак слуха	20 бодова
наглувост тежи губитак слуха	10 бодова
сметње у социјално-емоционалном развоју – хиперактивност (сензорна и моторна), аутизам, асоцијалност	20 бодова

Број бодова из става 2. овог члана увећава се за по пет бодова за случај да су два или више чланова породице лица са психофизичком ометеношћу.

Психофизичка ометеност, ментална заосталост и/или инвалидитет и сметње у развоју доказују се решењима односно налазима надлежних органа.

За утврђивање реда првенства за инвалидна лица са тешким физичким оштећењем вредноваће се проценат телесног оштећења и критеријуми из члана 13. ове одлуке.

Процент телесног оштећења вреднује се на следећи начин:

100% телесно оштећење	40 бодова
90% телесно оштећење	30 бодова
80% телесно оштећење	20 бодова
70% телесно оштећење	10 бодова

Број бодова из става 2. овог члана увећава се за по пет бодова за случај да су два или више чланова породице лица са инвалидитетом.

Телесно оштећење доказује се решењем Републичког Фонда за пензијско и инвалидско осигурање донетим до дана истека рока за пријављивање на јавни позив.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СТАНА КАО ВИДА СТАМБЕНЕ ПОДРШКЕ

Надлежност за спровођење поступка

Члан 19.

Поступак доделе стамбене подршке спроводи Стамбена комисија (у даљем тексту: Комисија), коју образује Општинско веће општине Мало Црниће.

Стручне и административне послове за потребе Комисије врши организациона јединица управе надлежна за послове становања или имовинско-правне послове.

Покретање поступка расподеле стамбене подршке

Члан 20.

Поступак доделе стамбене подршке покреће се на основу јавног позива, који се објављује у локалном јавном гласилу и на званичној интернет страници општине Мало Црниће.

Разматрање пријава

Члан 21.

По истеку рока из јавног позива, Комисија обрађује податке по поднетим пријавама и, у случају сумње у веродостојност докумената, проверава их увидом на лицу места или на други начин. Утврђено стање констатује се записнички, односно службеном белешком.

Непотпуне пријаве се могу допунити у року од 15 дана од дана пријема позива за допуну документације.

Ако се пријава не допуни у року из претходног става документима који се односе на доказивање стамбеног статуса, пријава се неће разматрати.

Бодовање се неће вршити по основама за које нису приложени одговарајући докази.

Утврђивање реда првенства

Члан 22.

Након извршеног бодовања, применом мерила по свим критеријумима утврђеним овом одлуком, сачињава се листа реда првенства.

Број бодова на листи реда првенства утврђује се са стањем на дан истека рока за подношење пријаве на јавни позив.

Члан 23.

Ако два или више лица имају исти број бодова, предност на листи реда првенства има лице које има већи број бодова по једном од критеријума по редоследу утврђеном овом одлуком.

У случају да су исти бодови по свим критеријумима, предност има лице које има дужи подстанарски статус, а у случају истог трајања подстанарског статуса или немогућности утврђивања тачног трајања подстанарског статуса или у случају истог стамбеног статуса, предност ће имати лице са дужим трајањем пребивалишта на територији општине/града рачунајући године, месеце и дане.

Члан 24.

На основу утврђеног броја бодова, Комисија сачињава предлог листе реда првенства, према структури одговарајућег стана из члана 7. ове одлуке и листу подносилаца пријава који нису уврштени на листу реда првенства, као саставни део предлога листе.

Предлог листе реда првенства садржи: назив комисије, правни основ на основу кога је припремљен предлог, редни број, име и презиме подносиоца пријаве, број бодова по сваком основу, укупан збир бодова по свим критеријумима, датум утврђивања предлога, рок и начин подношења приговора.

Листа подносилаца пријава који нису уврштени у предлог листе реда првенства садржи: име и презиме подносиоца пријаве, број пријаве и разлоге због којег није уврштен на листу.

Подносилац пријаве не може бити уврштен у предлог листе реда првенства:

1. ако се не може сматрати да је лице без стана у складу са овом одлуком,
2. ако није пријављен на територији општине/града најмање годину дана непрекидно пре објављивања јавног позива
3. ако није држављанин Републике Србије,
4. ако максимални приходи његовог породичног домаћинства прелазе износ из члана 8. ове одлуке,
5. ако не припада групи корисника из члана 18. ове одлуке,
6. ако није доставио документацију која се односи на стамбени статус.

Члан 25.

Комисија објављује предлог листе реда првенства на начин доступан свим заинтересованим лицима, истовремено најмање у једним дневним новинама које излазе на територији општине, на огласној табли и на сајту општине.

Приговор на предлог листе реда првенства подносиоци пријава могу изјавити Општинском већу општине Мало Црниће преко Комисије у року од 15 дана од дана објављивања.

По доношењу одлуке о свим приговорима уложеним на предлог листе првенства, Комисија утврђује листу реда првенства, коју објављује на начин утврђен у ставу 1. овог члана.

Листа реда првенства је утврђена за период до доношења новог програма из члана 3. ове одлуке, односно најдуже две године.

Члан 26.

Комисија позива подносиоца пријаве према редоследу који је остварио на листи реда првенства да се определи за одговарајући стан на основу каталога станова или непосредним прегледом изграђених станова и потпише изјаву која садржи податке о стану за који су се определио.

Ако се подносилац не определи за стан у поступку из става 1. овог члана, сматраће се да је одустао од доделе стана.

Општинска управа након потписивања изјава из става 1. овог члана припрема предлог акта о додели стана који доноси Општинско веће општине Мало Црниће.

Акт из става 3. овог члана садржи нарочито: име и презиме лица коме се продаје односно даје у закуп стан; податке о условима продаје односно закупа; податке о стану (адреса, спрат, број стана, структура стана, површина, катастарски подаци); рок за закључење уговора који не може бити краћи од 90 дана за продају односно 30 дана за закуп стана.

На основу акта из става 3. овог члана закључује се уговор о продаји односно закупу стана, уз претходно прибављено мишљење Правобраниоца општине Мало Црниће.

Уговор из става 5. овог члана потписује председник општине, односно лице које он овласти.

Ако лице из става 1. овог члана не закључи уговор о продаји или закупу стана без оправданог разлога у року предвиђеном у акту из става 3 овог члана, Комисија ће стан понудити следећем лицу на листи реда првенства и предложити доношење акта о стављању ван снаге раније донетог акта, као и доношење новог акта о додели стана.

КОРИШЋЕЊЕ СТАНОВА ЗА СТАМБЕНУ ПОДРШКУ

Закуп стана под условима непрофитног закупа

Члан 27.

Закуп стана под условима непрофитног закупа представља давање у закуп стана у јавној својини на одређено време од 5 година са могућношћу продужења, без могућности продаје, односно у складу са одредбама донаторских уговора.

За коришћење стана из става 1 овог члана, закупац плаћа непрофитну закупнину, под условима и на начин који су одређени уговором о непрофитном закупу, а у складу са одредбама Закона и ове одлуке.

Закључење уговора о закупу стана

Члан 28.

О закупу стана закључује се уговор о закупу стана на одређено време између општине као закуподавца и лица које је стекло право на закуп стана, као закупца.

Уговор о закупу стана закључује се у писаној форми и садржи нарочито: уговорне стране, време и место закључења уговора, податке о стану који је предмет закупа, време трајања закупа, права и обавезе уговорних страна у коришћењу и одржавању стана, висину закупнине, начин и рокове плаћања закупнине, услове и рокове за отказ уговора и имена лица која ће користити стан.

Закуп почиње да тече од дана примопредаје стана, а закуподавац и закупац дужни су да сачине записник о примопредаји стана, који треба да садржи податке о стану, уређајима и опреми који се издају у закуп и опис стања у коме се налазе у тренутку примопредаје.

У случају смрти закупца, чланови породичног домаћинства који су са закупцем становали у истом стану настављају са коришћењем тог стана, с тим што уговор о закупу закључује лице које они споразумно одреде.

Отказ уговора о закупу

Члан 29.

Закуподавац може дати отказ уговора о закупу стана:

1. ако закупац без сагласности закуподавца користи стан за обављање пословне делатности, издаје стан у подзакуп или дозволи коришћење стана лицима која нису предвиђена Уговором, у року дужем од 60 дана;
2. ако закупац не плати закупнину за најмање три месеца узастопно или четири месеца у току године;
3. ако закупац, особе које са њим станују или лица којима дозволи улазак у стан изазову већу штету у стану или заједничким деловима зграде;
4. ако закупац, особе које са њим станују или лица којима дозволи улазак у стан начином коришћења стана грубо крше основна правила суседског суживота утврђена кућним редом или начином коришћења ометају друге становнике у њиховом мирном коришћењу стана;
5. ако закупац престане да користи стан у периоду дужем од три месеца;
6. ако закупац или неко од чланова породичног домаћинства стекне у својину стан или кућу;

7. ако закупац врши или изврши у стану и уграђеној опреми преправке без претходно прибављене сагласности закупадавца.

Закупадавац не може раскинути уговор о закупу уколико претходно није писмено опоменуо закупца о кршењу уговора о закупу.

Опомена мора да садржи: вид кршења уговора о закупу, као и начин отклањања разлога за раскид и рок за отклањање, који не може бити краћи од 10 дана.

Закупадавац може раскинути уговор о закупу и без писмене опомене, уколико је то поновљено кршење уговора о закупу, а од претходне опомене није протекло више од годину дана.

Објективне околности

Члан 30.

Закупадавац не може раскинути уговор о закупу стана, иако закупац није исплатио закупнину, уколико се закупац или чланови породичног домаћинства који са њим користе стан нају у изузетним околностима које се нису могле предвидети и на које нису могли утицати (смрт у породици, тежа болест, тежа повреда, губитак посла и друго).

У случају из става 1. овог члана, закупац је дужан да, у року не дужем од 30 дана, писмено обавести закупадавца о настанку непредвиђених околности и да поднесе захтев за утврђивање стамбеног додатка, уколико испуњава услове, односно да затражи споразум о репрограму дуга.

Уколико закупадавац процени да објективне околности указују на дуготрајну немогућност плаћања закупа и осталих дажбина у вези са коришћењем стана, закупца може преселити у други стан намењен за привремено решавање стамбених потреба.

Продужетак уговора о закупу

Члан 31.

Закуп се може продужити уколико постоји сагласност воље обе уговорне стране и уколико су испуњени посебни услови за продужетак уговора.

Закупац заинтересован за продужетак уговора о закупу дужан је да, у року од 30 дана пре истека тог уговора, закупадавцу достави писмени захтев за продужетак уговора о закупу, уз следећу документацију:

1. потврду о примањима чланова домаћинства;
2. потврду организационе јединице ЈЛС надлежне за јавне приходе о имовини свих чланова домаћинства;

Закупадавац неће продужити уговор о закупу са закупцем:

1. ако је он или члан његовог породичног домаћинства у међувремену постао власник стана или породичне куће на територији Републике Србије;
2. ако се приходи домаћинства повећају изнад највећих прихода утврђених у члану 91. Закона за непрофитни закуп.

У случају да се приходи домаћинства повећају изнад највећих прихода утврђених у члану 10. ове одлуке за непрофитни закуп, закупадавац може закупцу продужити уговор о закупу стана под условом да му закупнину обрачунава множењем коефицијента 0,00242 са утврђеном пореском основицом за плаћање пореза на имовину на стан који је предмет закупа.

Дозвола уласка закупадавца у стан

Члан 32.

Закупац се обавезује да ће лицима које овласти закупадавац дозволити улазак ради утврђивања потребе и извођења неопходних радова на одржавању станова, заједничких делова и уређаја, инсталације и опреме у згради.

Закупадавац има право да најмање једном месечно, а по потреби и чешће, обиђе стан, провери да ли се стан користи у складу са уговором о закупу и провери да ли је закупац платио рачуне за комуналне услуге.

Преправке и реконструкције стана

Члан 33.

Закупац није овлашћен да у стану врши било какве преправке и реконструкције без писмене сагласности закупадавца.

Обрачун закупнине

Члан 34.

Непрофитну закупнину чине: трошкови одржавања стана и заједничких делова зграде, трошкови управљања зградом и амортизација стана.

Непрофитну закупнину чине и трошкови прибављања и изградње објекта у коме се стан налази, односно прибављања средстава уложених у стан и припадајуће заједничке делове, као и земљишта на коме је изграђен тај објекат.

Непрофитна закупнина се обрачунава на годишњем нивоу у односу на вредност стана на дан 31. децембра године која претходи години обрачуна закупнине, утврђене у складу са законом и другим прописима који уређују порез на имовину за лица која не воде пословне књиге на основу члана 4. Правилника о јединственој методологији обрачуна непрофитне закупнине („Сл. гласник РС”, број 90/2017), при чему се закупнина утврђује према формули $Z = K \times \frac{C}{100} / 12 \times P$, где K представља коефицијент 2,904, C представља тржишну вредност по m^2 непокретности, а P представља површину непокретности.

Субвенционисање закупнине (стамбени додатак)

Услови за остваривање права на субвенцију закупнине

Члан 35.

Закупац може да оствари рефундацију закупнине за закуп стана у јавној својини (у даљем тексту: стамбени додатак) уколико износ закупнине прелази износ од 30% просечног месечног прихода његовог породичног домаћинства у који нису урачунати комуналне услуге које се плаћају путем обједињене наплате и трошкови за утрошену електричну енергију (у даљем тексту: комунални трошкови).

Приходи закупца

Члан 36.

Приходима из члана 35. сматрају се укупни приходи свих чланова породичног домаћинства из члана 8. ове одлуке.

Приходима из става 1. овог члана не сматрају се примања која се остварују на основу инвалидитета.

Укупан приход породичног домаћинства чини приход остварен по основама из претходног става овог члана, без пореза и доприноса, у току три месеца у односу на месец у коме је поднет захтев за стамбени додатак.

Поступак доделе стамбеног додатка

Захтев за стамбени додатак

Члан 37.

Захтев за стамбени додатак купац подноси организационој јединици општинске управе надлежној за становање.

Уз захтев се прилажу следећи докази:

- докази о висини примања и прихода из члана 8. ове одлуке;
- фотокопије уплатница о плаћеним комуналним трошковима;
- доказ о плаћеној закупнини за претходни месец.

Износ стамбеног додатка

Члан 38.

Износ стамбеног додатка се утврђује до разлике између износа од 30% прихода породичног домаћинства из члана 8. ове одлуке до висине износа закупнине за предметни стан, а највише до површине предвиђене чланом 90. Закона о становању и одржавању зграда.

Поступак одлучивања по захтеву

Члан 39.

Орган управе одлучује решењем о захтеву закупца за стамбени додатак на основу приложених доказа.

Решење из претходног става којим је утврђено право закупца на стамбени додатак садржи нарочито: име и презиме закупца, податке о стану, износ закупнине обрачунат у складу са Законом, одобрени износ стамбеног додатка који се додељује закупцу.

На решење из става 1. овог члана купац може изјавити жалбу Општинском већу у року од 8 дана од дана пријема решења.

Решење из става 1. овог члана доноси се са роком важења од годину дана од дана доношења, а по истеку рока купац има право да поново поднесе захтев за стамбени додатак.

КУПОПРОДАЈА СТАНА

Купопродаја стана под непрофитним условима

Члан 40.

Купопродајна цена стана, односно породичне куће утврђује се на основу цене изградње, односно прибављања стана или породичне куће, по метру квадратном (m^2) нето корисне површине, урачунавањем свих финансијских и нефинансијских учешћа за изградњу, односно прибављање стана или породичне куће.

За станове или породичне куће за које се не може утврдити купопродајна цена у складу са ставом 1.

овог члана, ова цена се одређује у висини тржишне вредности стана коју је утврдила Пореска управа, на начин на који се утврђује основица за пренос апсолутних права у периоду који претходи закључењу уговора не дужем од годину дана.

Услови купопродаје стана и породичне куће

Члан 41.

Стан се купује по цени из члана 40. ове одлуке једнократном исплатом или на рате, у складу са одговарајућим условима из програма стамбене подршке.

У случају да у току отплате купопродајне цене купац стана не плати три узастопне доспеле рате, односно укупно четири рате од закључивања купопродајног уговора, уговор се раскида, а купац стиче сусвојину са уделом који је сразмеран уделу исплаћеног дела купопродајне цене стана.

У случају из става 2. овог члана, корисник стамбене подршке наставља да користи стан у својству закупца дела стана на којем није стекао својину, о чему се закључује уговор о закупу.

Право на отуђење стана

Члан 42.

Лице које је остварило право на куповину стана нема право да отуђи предметни стан у периоду од пет година од дана исплате стана у целости.

Продаја осталих станова

Члан 43.

Станови за које је закључен уговор о закупу на неодређено време откупљују се у складу са чланом 157. Закона и Одлуке о откупу станова у јавној својини општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", бр. 7/22).

СТАМБЕНО ЗБРИЊАВАЊЕ

Члан 44.

Стамбено збрињавање представља привремени смештај лица из члана 9. тач. 1)–4) ове одлуке до решавања његове стамбене потребе.

Стамбено збрињавање лица из става 1. овог члана врши се по хитном поступку, без спровођења поступка за доделу стамбене подршке прописаног овом одлуком.

Захтев за стамбено збрињавање се подноси Комисији.

Захтев подносе лице из става 1. овог члана, орган социјалног старања или друге установе, удружења и органи која имају сазнања о лицима која имају потребу за стамбеним збрињавањем.

Уз захтев се подносе докази о испуњавању услова у складу са овом одлуком.

Комисија доноси акт о давању стана за привремени смештај и доставља Општинском већу предлог за давање сагласности на закључење уговора о привременом смештају.

СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА

Општи услови

Члан 45.

Корисници програма за становање у заштићеним условима су социјално угрожена лица и чланови њиховог породичног домаћинства, избеглице и интерно расељена лица која се налазе у стању социјалне потребе или у колективном смештају (у даљем тексту: корисници) који су без стана.

Социјално угрожено лице у смислу одредаба ове одлуке је:

- лице чији приходи по члану породичног домаћинства не прелазе основицу за утврђивање новчане социјалне помоћи за појединце;
- родитељ који сам врши родитељско право;
- лице старије од 65 година;
- члан породичног домаћинства које има дете са сметњама у развоју;
- жртва породичног насиља.

Укупан приход породичног домаћинства чини приход свих чланова породичног домаћинства из члана 8. ове одлуке остварен по свим основама у претходних шест месеци у односу на месец у коме је објављен јавни позив.

Корисници су и домаћин/домаћица становања у заштићеним условима и чланови његове/њене породице.

Програмом стамбене подршке могу се предвидети и други корисници програма становања у заштићеним условима.

Обавезе корисника

Члан 46.

Корисник смештаја је обавезан да:

1. стамбenu јединицу односно објекат користи са

наменом простора и опреме, с пажњом доброг домаћина, као и да поштује утврђени кућни ред;

2. заједничке просторије, инсталације и отворени дворишни простор користи искључиво према намени, као и да се односи према њима с пажњом доброг домаћина;
3. из својих средстава надокнади сваку штету проузроковану на објекту, инсталацијама, заједничким просторијама, стварима и опреми, као и штету насталу неправилним коришћењем коју причини он или неко од чланова његовог домаћинства.

Корисник је дужан да:

1. на позив овлашћених лица, а најмање једном годишње, омогући улазак у стамбену јединицу односно објекат ради провере наменског и правилног коришћења смештаја, као и стања задужених ствари и опреме;
2. сарађује са овлашћеним лицима, као и са домаћином објекта;
3. обавести овлашћена лица о свакој промени која утиче на коришћење стамбене јединице одмах, а најкасније у року од 15 дана од настале промене.

Члан 47.

Корисници становања у заштићеним условима су дужни да, уколико имају приходе веће од нивоа социјалне сигурности утврђене законом, из дела прихода изнад нивоа социјалне сигурности, плаћају сразмерни део трошкова за утрошену струју, воду, грејање и комуналне услуге. Начин и рокови плаћања регулишу се уговором који закључују општина и корисник, односно домаћин.

Члан 48.

За кориснике чији су приходи на нивоу социјалне сигурности или испод њих, трошкове боравка у објекту сноси општина у складу са расположивим средствима.

Члан 49.

Домаћин становања у заштићеним условима сам сноси трошкове за утрошену електричну енергију, грејање, воду, телефон и комуналне услуге.

Члан 50.

Висину учешћа корисника у трошковима смештаја утврђује општина посебним решењем.

Престанак смештаја

Члан 51.

Кориснику престаје право на коришћење социјалног становања у заштићеним условима:

1. ако испуни услове за неки други облик социјалне заштите (институционални или ванинституционални вид збрињавања),
2. ако дође до промене у његовом породичном, радноправном или имовинско-правном статусу који утиче на коришћење права смештаја у стамбеној јединици,
3. ако ненаменски користи простор и опрему, ако својим понашањем ремети кућни ред и тиме омета друге кориснике у несметаном коришћењу смештаја,
4. ако се у току коришћења смештаја утврди да су било која документација, чињенице или околности на основу којих је Центар донео решење погрешни, лажни или је Центар у погледу њихове истинитости био доведен у заблуду,
5. ако на било који начин стекне у својину непокретност, односно располаже непокретношћу (прибави, размени, поклони, отуђи и др.) на територији Републике Србије ван места пребивалишта, којом може да реши своје стамбено питање,
6. ако не извршава или неуредно извршава своје уговорне обавезе домаћина социјалног становања у заштићеним условима,
7. ако корисник или чланови његовог породичног домаћинства престану да користе стамбену јединицу дуже од три месеца непрекидно,
8. услед смрти корисника.

Члан 52.

О престанку права коришћења стамбене јединице одлучује Општинско веће општине својим решењем, уколико су се стекли услови за престанак коришћења овог права.

Члан 53.

Корисници не могу бити исељени из објекта уколико објекат наменски користе.

Преиспитивање услова за коришћење права на смештај у стамбеној јединици, врши организациона јединица Општинске управе надлежна за становање једном годишње, а по потреби и чешће.

Члан 54.

Корисник смештаја не може стећи право својине на стамбеној јединици која му је додељена на коришћење, не може пренети право коришћења на друго лице, нити је може отуђити.

Члан 55.

Чланови породице домаћина становања у заштићеним условима који користе стан и живе у заједничком домаћинству могу, уз сагласност Општинског већа општине, користити стан и после смрти носиоца домаћинства, уз преузимање обавезе домаћина становања у заштићеним условима, без права наслеђивања и отуђивања.

Члан 56.

После престанка права на смештај у објекту становања у заштићеним условима, приликом напуштања објекта, корисник је дужан да изнесе све предмете личне својине.

У случају смрти корисника, сви предмети личне својине стављају се на располагање родбини умрлог корисника.

У случајевима престанка права корисника на смештај у објекту социјалног становања у заштићеним условима, предмете из става 1. овог члана корисник може да изнесе из објекта тек након сачињавања службене белешке од стране домаћина социјалног становања.

У случају смрти корисника, предмети из става 2. овог члана се предају његовим сродницима након сачињавања службене забелешке од стране домаћина.

УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ

Члан 57.

Управљањем становима у стамбеним зградама изграђеним за стамбену подршку који се издају у закуп и одржавањем тих станова, у смислу ове одлуке, сматра се следеће:

1. одлучивање о коришћењу и одржавању стамбених зграда, станова и заједничких делова;
2. обезбеђивање и коришћење финансијских средстава за одржавање стамбених зграда, станова и заједничких делова;
3. вођење свих потребних евиденција о становима, као и података о закупцима који су битни за коришћење и ефикасно одржавање;

4. обрачун и наплата закупнине;
5. израда процедура за спровођење одржавања и избора овлашћеног представника закупаца на нивоу улаза или зграде;
6. друга питања значајна за коришћење и одржавање станова.

Закуподавац, у вршењу функције управљања коришћењем и одржавањем стамбених зграда обавља и следеће задатке:

1. доноси годишњи програм инвестиционог одржавања;
2. закључује уговоре са трећим лицима која се ангажују у сврху одржавања стамбених зграда, станова и заједничких делова;
3. организује наплату закупнине утврђене уговором о закупу;
4. врши контролу и предузима мере потребне за реализацију уговорних обавеза из уговора о закупу;
5. учествује у трошковима одржавања и употребе заједничких делова зграде у стамбеној згради у којој је формирана стамбена заједница.

Закупац има обавезу да учествује у управљању стамбеном зградом преко овлашћеног представника у складу са процедуром из става 1. тачка 5. овог члана.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о пружању стамбене подршке на територији општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће”, број 3/2018).

Члан 59.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Мало Црниће”.

I/01 Број: 020-95/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИК,
Горанка Стевић, с.р.

19

На основу члана 16. и 24. Закона о становању ("Службени гласник РС", бр. 50/92, 84/92-исправка, 33/93, 53/93-др. закон, 46/94, 47/94-исправка, 48/94-др.закон, 44/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 и 99/11), а у вези са члана 157. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС", број 104/16) и члана 52. став 1. тачка 57. Статута општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 13. 05. 2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОТКУПУ СТАНОВА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

Члан 1.

У Одлуци о откупу станова у јавној својини Општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", бр. 7/22) у члану 2. став 2. мења се и гласи:

"О откупу станова на којима је носилац права располагања Општина одлучује Општинско веће општине Мало Црниће на предлог Комисије за стамбена питања општине Мало Црниће."

Члан 2.

Члан 3. мења се и гласи:

Члан 3.

Општинско веће општине Мало Црниће образује Комисију за стамбена питања општине Мало Црниће, као стручно радно тело Општинског већа (у даљем тексту: Комисија).

Задатак Комисије, из става 1. овог члана, је да спроводи поступке по захтевима за откуп станова применом одредби члана 16-23. Закона о становању ("Службени гласник РС", број 50/92, 84/92-исправка, 33/93, 53/93-др.закон, 46/94, 47/94-исправка, 48/94-др.закон, 44/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 и 99/11), члан 139. Закона о становању и одржавању стамбених зграда ("Службени гласник РС", број 104/2016) и одредби Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", број 18/2016) и других позитивних прописа који се односе на откуп станова у јавној својини ЈЛС.

Комисија након спроведеног поступка, доставља Општинском већу предлог акта којим предлаже начин решавања поднетог захтева.

Општинско веће о поднетом захтеву за откуп стана одлучује решењем.

Уколико су испуњени услови за откуп стана прописани

Законом, Комисија ће предложити Општинском већу доношење решења којим се одобрава откуп стана а уколико нису испуњени услови за откуп стана Комисија ће Општинском већу предложити доношење решење којим се одбија захтев.

Општинско веће о донетој одлуци обавештава подносиоца захтева писаним путем.

Рок за решавање захтева за откуп стана је 30 дана од дана покретања поступка."

Члан 3.

Члан 4. мења се и гласи:

"Члан 4.

Уколико Општинско веће донесе решење којим се одобрава откуп стана, односно којим се утврђује да су испуњени услови за откуп стана прописани Законом, Општинска управа општине Мало Црниће – организациона јединица надлежна за имовинско-правне послове израђује предлог уговора о откупу стана, односно предлог анекса уговора о откупу стана на рате, и прибавља мишљење Правобранилаштва општине Мало Црниће.

Члан 4.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".

1/01 Број: 020-96/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИК,
Горанка Стевић, с.р.

20

На основу члана 32. став 1. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 52. став 1. тачка 77. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/19, 2/22 и 4/24), а на основу захтева МЦ медија центар – радио телевизија Мало Црниће доо, број: 06-19/2024 од 11. 04. 2024. године,

Скупштина општине Мало Црниће, на предлог Општинског већа општине Мало Црниће – закључак број: 06-18/2024-21 од 26. 04. 2024. године, на седници одржаној дана 13. 05. 2024. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на употребу имена Мало Црниће

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на употребу имена Мало Црниће у имену привременог субјекта МЦ медија центар – радио телевизија Мало Црниће доо са седиштем у Малом Црнићу.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у одредбама члана 32. став 1. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 52. став 1. тачка 77. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/19, 2/22 и 4/24), којима је прописано да Скупштина општине даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја општине.

Привредни субјект МЦ медија центар – радио телевизија Мало Црниће доо, поднео је захтев за давање сагласности да у називу своје фирме и телевизије може да користи назив општине „Мало Црниће“ број: 06-19/2024 од 11. 04. 2024. године.

Разматрајући наведени захтев Скупштина општине Мало Црниће дала је сагласност на употребу имена Мало Црниће.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

I/01 Број: 020-97/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

21

На основу члана 41. и 119. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 10. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, број 27/2020), члана 1 Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 16/2021) и члана 52. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о разрешењу члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће

I

РАЗРЕШАВА СЕ **Топлица Ђорђевић из Великог Црнића**, дужности члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.

II

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

III

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-98/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИК,
Горанка Стевић, с.р.**

22

На основу члана 41. и 119. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. Гласник РС“, број 87/2018), члана 10. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, број 27/2020), члана 1 Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 16/2021) и члана 52. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о именовану члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће

I

ИМЕНУЈЕ СЕ **Сандра Митровић**, помоћник председника Општине задужена за послове заштите и спасавања у Општинској управи општине Мало Црниће, за члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.

II

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

III

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-99/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИК,
Горанка Стевић, с.р.

23

На основу члана 41. и 119. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 10. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, број 27/2020), члана 1 Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 16/2021) и члана 52. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о именовану члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће

I

ИМЕНУЈЕ СЕ **Анђелка Миљковић из Петровца на Млави**, начелник Општинске управе општине Мало Црниће за члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.

II

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

III

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-100/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИК,
Горанка Стевић, с.р.

24

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 52. став 1. тачка 23. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024) и члана 11. Одлуке о оснивању Центра за културу Мало Црниће, („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 7/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о разрешењу Управног одбора Центра за културу Мало Црниће

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Управни одбор Центра за културу Мало Црниће у саставу:

1. Милош Ивић из Црљенца, председник,
2. Радица Николић из Малог Црнића, члан,
3. Звонко Стојковић из Божевца, члан,
4. Драгана Алексић из Великог Црнића, члан,
5. Емина Ивановић из Куле, члан.

Члан 2.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-101/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.

25

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 52. став 1. тачка 23. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024) и члана 11. Одлуке о оснивању Центра за културу Мало Црниће, („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 7/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о именувању Управног одбора Центра за културу Мало Црниће

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Управни одбор Центра за културу Мало Црниће у саставу:

1. Милош Ивић из Црљенца, председник,
2. Радица Николић из Малог Црнића, члан,
3. Звонко Стојковић из Божевца, члан,
4. Драгана Алексић из Великог Црнића, члан,
5. Емина Ивановић из Куле, члан.

Члан 2.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-102/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.

26

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 52. став 1. тачка 23. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024) и члана 13. Одлуке о оснивању Центра за културу Мало Црниће, („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 7/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу Надзорног одбора Центра за културу
Мало Црниће**

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Надзорни одбор Центра за културу Мало Црниће у саставу:

1. **Славољуб Ивић из Божевца**, председник,
2. **Гордана Ивковић из Забреге**, члан,
3. **Јелена Стојадиновић из Божевца**, члан.

Члан 2.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-103/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

27

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 52. став 1. тачка 23. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024) и члана 13. Одлуке о оснивању Центра за културу Мало Црниће, („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 7/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**о именовану Надзорног одбора Центра за културу
Мало Црниће**

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Надзорни одбор Центра за културу Мало Црниће у саставу:

1. **Санела Савић из Топонице**, председник,
2. **Драгана Савић из Куле**, члан,
3. **Јелена Стојадиновић из Божевца**, члан.

Члан 2.

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-104/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Горанка Стевић, с.р.**

28

На основу члана 41. и 119. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 10. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, број 27/2020), члана 1. Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 16/2021) и члана 52. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019, 2/2022 и 4/2024),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 13. 05. 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о именовану члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Данијела Цвејић из Малог Црнића, за члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће, као представник Црвеног крста.

II

Сви термини којима су у тексту означени припадност, положај, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

III

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-105/2024

У Малом Црнићу, 13. 05. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИК,
Горанка Стевић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

1. Решење о усвајању Анализе пословања ЈКП „Чистоћа-Мало Црниће“ за периоде 01. 01. 2023. до 31. 12. 2023. године.....	1	14. Одлука о усвајању Оперативног плана за одбрану од поплава за воде другог реда на територији општине Мало Црниће за 2024. годину.....	8
2. Одлука о усвајању Годишњег извештаја о раду Општинског правобранилаштва општине Мало Црниће у 2023. години.....	1	15. Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мало Црниће за 2024. годину.....	8
3. Одлука о усвајању Извештаја о раду Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2023. годину.....	2	16. Одлука о доношењу Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мало Црниће за 2024. годину.....	26
4. Одлука о усвајању Извештаја о реализацији Финансијског плана у 2023. години, Основне школе „Моша Пијаде“ Мало Црниће.....	2	17. Одлука о усвајању записника Комисије за спровођење поступка непосредне погодбе за прибављање у јавну својину општине Мало Црниће, кп. бр. 458 и 459 у К.О. Црљенац непосредном погодбом.....	26
5. Одлука о усвајању Финансијског извештаја о раду школе за 2023. годину, Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница.....	3	18. Одлука о располагању становама у својини општине Мало Црниће.....	27
6. Одлука о усвајању Годишњег извештаја о реализацији Финансијског плана за 2023. годину, Основне школе "Дража Марковић Рођа" Смољинац.....	3	19. Одлука о изменама и допунама Одлуке о откупу станова у јавној својини општине Мало Црниће	
7. Одлука о усвајању Финансијског извештаја за 2023. годину, Основне школе "Милисав Николић" Божевац.....	4	20. Решење о давању сагласности на употребу имена општине Мало Црниће.....	42
8. Одлука о усвајању Извештаја Центра за социјални рад Мало Црниће о остваривању проширених права и облика социјалне заштите грађана општине Мало Црниће за 2023. годину.....	4	21. Решење о разрешењу Топлице Ђорђевић дужности члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.....	42
9. Одлука о усвајању Извештаја о раду Библиотеке "Србољуб Митић" Мало Црниће за 2023. годину.....	4	22. Решење о именовану Сандре Митровић за члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.....	43
10. Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинске управе општине Мало Црниће за 2023. годину.....	5	23. Решење о именовану Анђелке Миљковић за члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.....	43
11. Одлука о давању сагласности на План и Програм рада са Финансијским планом Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће за 2024. годину.....	6	24. Решење о разрешењу Управног одбора Центра за културу Мало Црниће.....	44
12. Годишњи план рада Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2024. годину.....	6	25. Решење о именовану Управног одбора Центра за културу Мало Црниће.....	44
13. Одлука о доношењу Годишњег плана рада Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће за 2024. годину.....	7	26. Решење о разрешењу Надзорног одбора Центра за културу Мало Црниће.....	45
		27. Решење о именовану Надзорног одбора Центра за културу Мало Црниће.....	45
		28. Решење о именовану Данијеле Цвејић за члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.....	46

Издавач: Општинска управа Мало Црниће – Главни и одговорни уредник: Момчило Јовановић, дипломирани правник, секретар Скупштине општине Мало Црниће – Уреднички колегијум и редакција: Анђелка Миљковић, начелница Општинске управе општине Мало Црниће, Јасмина Максић, руководилац групе за матичне послове и послови управљања људским ресурсима, Ана Марија Радосављевић, шеф Одсека за буџет и трезор, Соња Пауновић, сарадник на припреми материјала за штампање, Јелица Мрдак, заменик секретара Скупштине општине Мало Црниће и Мирјана Славковић, техничка подршка.

Адреса: 12311 Мало Црниће, Телефон: 012/280-016, Тираж броја 6 : 120 примерака.

Штампа: Штампарија Стојадиновић Петровац на Млави